

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PRZEKRACZAJĄCEJ 207.000 EURO**

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Powiat Tarnobrzeski

39-400 Tarnobrzeg

ul. 1 Maja 4

Tel. 0-15 822-39-22

Fax.0-15 822-39-22

e-mail: powiat@tarnobrzeski.pl

<http://tarnobrzeski.pl>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony - zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTY ZAMÓWIENIA

Kod. CPV: 66113000 – 5 – usługi udzielenia kredytu

Nazwa nadania zamówieniu:

Udzielenie kredytu konsolidacyjnego w wysokości 11.290.638 zł z przeznaczeniem na spłatę zobowiązań z tytułu kredytów zaciągniętych w latach ubiegłych w Banku Spółdzielczym, ING Banku Śląskim, Banku Pekao S.A., BGŻ.

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3 ustawy o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2013 roku , poz. 885 ze zm.) i obsługa kredytu konsolidacyjnego w wysokości 11.290.638 zł (słownie złotych: jedenaście milionów dwieście dziewięćdziesiąt tysięcy sześćset trzydzieści osiem złotych) z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów przez Powiat Tarnobrzeski, na okres zawarcia umowy do 30.06.2028 roku.

Kredyty do spłaty w ramach kredytu konsolidacyjnego:

1. kredyt w wysokości 562.500 zł zaciągnięty w Banku Spółdzielczym we wrześniu 2009 roku,
2. kredyt w wysokości 295.000 zł zaciągnięty w ING Banku Śląskim we wrześniu 2010 roku,
3. kredyt w wysokości 5.419.438 zł zaciągnięty w Banku Pekao S.A. w sierpniu 2011 roku,
4. kredyt w wysokości 3.523.700 zł zaciągnięty w BGŻ w sierpniu 2012 roku,
5. kredyt w wysokości 1.490.000 zł zaciągnięty w Banku Spółdzielczym w lipcu w 2014 roku.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) udostępnienie kredytu nastąpi w terminie 3 dni liczonych od zawarcia umowy o udzielenie kredytu,
- 2) kredyt zostanie udzielony bez odrębnego wniosku kredytowego, w walucie polskiej,

- 3) planowany okres kredytowania - do dnia 30.06.2028 roku,
- 4) karencja w spłacie kapitału- od dnia przelania środków do dnia spłaty pierwszej raty kapitałowej (30.06.2016 r.),
- 5) odsetki od kredytu naliczane będą od faktycznie wykorzystanej kwoty kredytu,
- 6) odsetki od kredytu naliczane będą w okresach kwartalnych i płatne w okresach kwartalnych w ostatnim dniu roboczym kwartału kończącego kalendarzowy kwartał, na podstawie zawiadomienia w formie pisemnej przysłanego przez Wykonawcę na minimum 5 dni przed planowaną spłatą odsetek, począwszy od grudnia 2015 roku,
- 7) w przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, odsetki będą naliczane do dnia spłaty,
- 8) dla wyliczenia wysokości odsetek przyjmuje się rok równy 365 dni oraz rzeczywistą liczbę dni w miesiącu,
- 9) oprocentowanie kredytu wyliczane będzie, jako suma stawki WIBOR 1M z ostatniego roboczego dnia kwartału poprzedzającego kwartał, w którym zostanie zawarta umowa i marży. Przy naliczaniu odsetek za każdy kolejny okres odsetkowy, oprocentowanie kredytu wyliczane będzie, jako suma stawki WIBOR 1M z ostatniego roboczego dnia kwartału kalendarzowego, powiększonej o marżę. Czyli np. odsetki od 1 października - WIBOR 1M - 30 września. Zmiana oprocentowania następuje każdego pierwszego dnia roboczego kwartału kalendarzowego,
- 10) kredyt zostanie przelany na rachunki bankowe wskazane przez Zamawiającego w jednej transzy, Wykonawca dokona bezpośrednio spłat zadłużenia wobec czterech banków na rachunki bankowe podane przez Zamawiającego,
- 11) Wykonawca nie będzie naliczał żadnych prowizji, ani opłat z tytułu udzielenia kredytu,
- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty kredytu w całości lub części bez ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji,
- 13) Wykonawca dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę w zakresie terminu spłaty kredytu, a także zmiany wysokości rat kredytowych w poszczególnych latach, w przypadku gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający lub niezależne od obu stron.
- 14) zabezpieczeniem kredytu będzie weksel „in blanco” wraz z deklaracją wekslową. Zabezpieczenie może być realizowane w przypadku zwłoki w spłacie rat kapitałowych lub odsetek przekraczającej 30 dni,
- 15) rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w złotych,
- 16) raty kapitałowe kredytu płatne będą na dzień 30 czerwca każdego roku, począwszy od 30.06.2016 roku,
- 17) liczba oraz kwoty rat kredytowych wraz z terminami spłaty:
 1. 30.06.2016 r.- 500 000,00 zł
 2. 30.06.2017 r.- 500 000,00 zł

- 3. 30.06.2018 r.- 500 000,00 zł
- 4. 30.06. 2019 r. – 519.438,00 zł
- 5. 30.06.2020 r. – 863.700,00 zł
- 6. 30.06.2021 r. – 800 000,00 zł
- 7. 30.06.2022 r. – 1.232.500,00 zł
- 8. 30.06.2023 r. – 1.235.000,00 zł
- 9. 30.06.2024 r. – 1.000.000,00 zł
- 10.30.06.2025 r. –1.000.000,00 zł
- 11.30.06.2026 r. –1.140.000,00 zł
- 12.30.06.2027 r. –1.000.000,00 zł
- 13.30.06.2028 r. –1.000.000,00 zł

18) Wykonawca jest obowiązany do skalkulowania i podania w ofercie oprocentowania kredytu wyliczonego w następujący sposób:

- a) oprocentowanie kredytu - suma stopy procentowej WIBOR 1M, zgodnie z postanowieniami ppkt 9) i marży. Wszelkie koszty lub korzyści związane z prowadzeniem rachunku kredytowego muszą zostać ujęte w stawce kształtującej wysokości oprocentowania kredytu. Wykonawca jest obowiązany wliczyć wszelkie opłaty do marży, w taki sposób, aby skalkulować i przedstawić w ofercie jedną stawkę procentową, której wysokość jest wiążąca w całym okresie kredytowania, Liczby określające podane wyżej stawki należy podać w formie dziesiętnej, po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

Uwaga: do oferty należy przyjąć termin wypłaty kredytu w dniu 18 listopada 2015 r.

Jednakże należy zwrócić uwagę, że termin ten uzależniony będzie od daty podpisania umowy. Ponieważ na dzień sporządzania niniejszej SIWZ trudno jest określić, ile czasu zajmie wykonanie czynności badania ofert, a w następstwie wyboru oferty najkorzystniejszej, rozpatrzenia ewentualnych odwołań, stąd też datę wypłaty kredytu - 18 listopada 2015 r. należy przyjąć do oferty i traktować jedynie, jako hipotetyczną datę wypłaty środków z kredytu.

- 19) Zamawiający informuje, iż Skarbnik Powiatu Tarnobrzесьkiego nie będzie składał podpisu na deklaracji wekslowej oraz na samym blankiecie wekslowym. Zamawiający nie przewiduje również podpisania oświadczenia o poddaniu się egzekucji - obowiązek regulowania zobowiązań wynika z przepisów powszechnie obowiązujących jednostkę samorządu terytorialnego, jaką jest Powiat Tarnobrzесьki.

2. Informacje o Powiecie Tarnobrzесьkim i budżecie Powiatu Tarnobrzесьkiego znajdują się na stronie internetowej Powiatu: www.tarnobrzесьki.pl.

Informacje związane z budżetem, takie jak: Budżet Powiatu, Wieloletnia Prognoza Finansowa, Uchwały Regionalnej Izby Obrachunkowej, Majątek Powiatu, Wykonanie budżetu, Plan dochodów i wydatków, Sprawozdania budżetowe, Informacje dotyczące długu - znajdują się na stronie internetowej.

Dokumenty (np. Statut, NIP, Regon) dostępne są pod adresem: <http://tarnobrzесьki.pl>

Zamawiający informuje, że dokumenty na wyżej wymienionych stronach będą systematycznie uzupełniane w przypadku pojawienia się nowych opinii, sprawozdań i innych dokumentów.

Dzienniki Urzędowe Województwa Podkarpackiego są dostępne pod adresem internetowym: <http://edziennik.rzeszow.uw.gov.pl/BookTabs.aspx>

- 1) Zamawiający informuje, iż według stanu na dzień wszczęcia postępowania korzysta z pięciu kredytów bankowych:
 - 1) kredyt w wysokości 575.000 zł zaciągnięty w Banku Spółdzielczym we wrześniu 2009 roku,
 - 2) kredyt w wysokości 350.000 zł zaciągnięty w ING Banku Śląskim we wrześniu 2010 roku,
 - 3) kredyt w wysokości 5.719.438 zł zaciągnięty w Banku Pekao S.A. w sierpniu 2011 roku,
 - 4) kredyt w wysokości 3.623.700 zł zaciągnięty w BGŻ w sierpniu 2012 roku,
 - 5) kredyt w wysokości 1.490.000 zł zaciągnięty w Banku Spółdzielczym w lipcu w 2014 roku.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy (do oferty należy przyjąć termin wypłaty kredytu w dniu 18 listopada 2015 r.) do dnia 30 czerwca 2028 roku.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania czynności bankowych zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe tj. Dz. U. z 2012 r., poz. 1376 z późn. zm, lub odpowiednimi przepisami obowiązującymi w miejscu zamieszkania lub siedziby Wykonawcy (w Polsce ustawa Prawo Bankowe).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ww. warunek spełniają łącznie.
 - 1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku. Zamawiający uzna że Wykonawcy spełniają niniejszy warunek na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy Pzp.
 - 1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku. Zamawiający uzna że Wykonawcy spełniają niniejszy warunek na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy Pzp.
 - 1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku. Zamawiający uzna że Wykonawcy spełniają niniejszy warunek na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców podlegających wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
3. Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nastąpi wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych przez Zamawiającego i wyszczególnionych w SIWZ, dołączonych do oferty.
4. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ppkt. 5. odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt V ppkt 1 SIWZ Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć:

- 1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2).
- 1.2. Zezwolenie właściwego organu stwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania czynności bankowych lub inny dokument wskazujący na posiadanie uprawnień do wykonywania czynności bankowych, zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe tj. Dz. U. z 2012 r., poz. 1376 z późn. zm. a w przypadku podmiotu mającego siedzibę poza granicami RP dokument równoważny przewidziany odnośnymi przepisami obowiązującymi w miejscu zamieszkania lub siedziby Wykonawcy (w Polsce ustawa Prawo Bankowe) stwierdzający zezwolenie właściwego organu na

prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem publicznym (udzielenie kredytu konsolidacyjnego).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokument winien być złożony w taki sposób, aby warunek, o którym mowa w pkt V.1 ppkt 1.1 SIWZ Wykonawcy występujący wspólnie spełnili łącznie.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp wraz z oferta Wykonawca winien złożyć:

- 2.1. Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3).

- 2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- 2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- 2.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 2.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 2.7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp Wykonawca wraz z oferta winien złożyć:

listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów **lub informację o tym, iż nie należy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (**załącznik nr 4**).

4. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

A) O których mowa w pkt VI.2.2.2, VI.2.2.3, VI.2.2.4 i VI.2.2.6 SIWZ - składa dokument

lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

B) Wymienionych w pkt VI.2.2.5 i VI.2.2.7 SIWZ - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt VI.5.A.a) i VI.5.A.c) oraz w pkt VI.5.B SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt VI.5.A.b) SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI.5 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt VI.6 SIWZ stosuje się odpowiednio.

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

W przypadku złożenia oferty wspólnej, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;

- pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
- muszą wykazać, że spełniają warunki określone w pkt V.1. łącznie i na tę okoliczność przedłożyć dokumenty wymienione w pkt VI.1.;
- żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, na tę okoliczność każdy z Wykonawców musi przedłożyć dokumenty wymienione w pkt VI.2 i VI.3.;
- jeżeli wspólna oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać Pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Korespondencje należy kierować na adres:

Starostwo Powiatowe w Tarnobrzegu; ul. 1 Maja 4, 39-400 Tarnobrzeg

e-mail: powiat@tarnobrzescki.pl

fax: 15-822-39-22

W przypadku korespondencji mailowej, prosimy o powołanie się na numer postępowania, tj. **B.F.III.3052.17.2015**.

z dopiskiem: „Przetarg - Udzielenie kredytu konsolidacyjnego w wysokości 11.290.638 zł z przeznaczeniem na spłatę zobowiązań z tytułu kredytów zaciągniętych w latach ubiegłych w ING Banku Śląskim, Banku Pekao S.A., Banku Spółdzielczym, BGŻ S.A.”

2. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

4. Uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Elżbieta Wojciechowska tel.: 0-15 822-88-75,

Gustawa Suma tel.: 0-15 822-15-95 wew. 233

VIII. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

1. Oferta składana przez Wykonawcę musi być zabezpieczona wadium w kwocie 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Powiatu Tarnobrzeskiego prowadzony w Banku Pekao S.A. **Podkarpackie Centrum Korporacyjne w Rzeszowie**
nr 48 1240 1792 1111 0010 5721 6246
tytuł przelewu: „Wadium w postępowaniu nr **B.F.III.3052.17.2015** ”
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. W przypadku wyboru innej niż pieniądź formy wniesienia wadium Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oryginał poręczenia lub gwarancji w osobnej kopercie opisanej: „Wadium w postępowaniu nr **B.F.III.3052.17.2015**".
4. Wadium należy wnieść skutecznie przed upływem terminu składania ofert.
5. Pozostałe kwestie związane z wadium będą rozwiązywane zgodnie z ustawą Pzp.

IX. Termin związania ofertą:

60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferty należy sporządzić dokładnie wg załączonego do specyfikacji formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ** lub na nim.
2. Oferta winna być przygotowana w formie pisemnej w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej i faksem.
3. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

4. Zaleca się, aby oferta była trwale złączona, miała ponumerowane kolejnymi numerami wszystkie zapisane strony i miała wykazaną łączną liczbę stron oraz liczbę załączników.
5. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w miejscach zaznaczonych w taki sposób, aby tożsamość tej osoby/osób była identyfikowalna (np. podpis opatrzony imienną pieczęcią, czy też czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska).
6. Jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej do oferty winno być dołączone stosowne pełnomocnictwo.
7. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie. Zamawiający nie dopuszcza składania pełnomocnictw w formie elektronicznej i faksem.
8. Do oferty Wykonawca winien załączyć wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia wymienione w pkt VI niniejszej specyfikacji.
9. Wszystkie dołączone dokumenty, winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt VI SIWZ oraz pełnomocnictw w formie elektronicznej i faksem.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona "za zgodność z oryginałem" (na każdej stronie zawierającej treść) przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
13. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z chwilą ustanowienia pełnomocnika istnieje obowiązek załączenia pełnomocnictwa. Przepisy dotyczące pojedynczego Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
14. Wszelkie błędy w zapisach oferty winny być poprawione przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz podpisanie poprawki przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
15. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę:
 - a) Za skuteczne wprowadzenie zmiany, Zamawiający uzna zmiany wprowadzone przed upływem terminu składania ofert, przez pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian w złożonej ofercie. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie (koperta), w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem "ZMIANA OFERTY".
 - b) Za skuteczne wycofanie oferty, Zamawiający uzna pisemne oświadczenie Wykonawcy o wycofaniu oferty, złożone przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie oferty powinno być opakowane

i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie (koperta), w którym jest przekazywane powiadomienie, należy opatrzyć napisem "WYCOFANIE OFERTY".

16. W procedurze udzielenia zamówienia uwzględnione zostaną oferty dostarczone w wyznaczonym terminie, spełniające warunki ustawy prawo zamówień publicznych, odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz warunkom i wymogom podanym w niniejszej SIWZ.
17. W przypadku, gdy Wykonawca pragnie zastrzec, przed dostępem dla innych uczestników postępowania, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), zastrzeżoną część oferty Wykonawca powinien oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIĄĆ”. Wykonawca w ofercie winien ponadto wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj. spełniają łącznie trzy warunki:
 - a) mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiadają wartość gospodarczą,
 - b) nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
 - c) przedsiębiorca podjął wobec nich niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. W przypadku nie wykazania, nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający dokona odtajnienia zastrzeżonych informacji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę przetargową należy umieścić w zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert. Każde zewnętrzne opakowanie/koperta w którym składana jest oferta winno być oznakowane w następujący sposób:

Nazwa (firma) Wykonawcy adres, numer telefonu, faxu lub e-mail Wykonawcy Starostwo Powiatowe w Tarnobrzegu ul. 1 Maja 4 39-400 Tarnobrzeg Sekretariat pokój nr 17.

OFERTA PRZETARGOWA

Udzielenie kredytu konsolidacyjnego w wysokości 11.290.638 zł z przeznaczeniem na spłatę zobowiązań z tytułu kredytów zaciągniętych w latach ubiegłych w ING Banku Śląskim, Banku Pekao S.A., Banku Spółdzielczym, BGŻ S.A..

Nr sprawy B.F.III.3052.17.2015 Nie otwierać przed 02.11.2015 r. godz. 11⁰⁰

2. W razie niewłaściwego oznaczenia, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. za otwarcie oferty przed terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
3. Oferty należy składać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu (Sekretariat pokój nr 17)

w terminie do dnia 02.11.2015 r. do godz. 10³⁰.

4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 02.11.2015 r. o godzinie 11⁰⁰ w siedzibie Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu ul. 1 Maja 4 39-400 Tarnobrzeg sala konferencyjna pokój nr 19.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny, waluty oferty

Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz.U. z 2013, poz. 385).

Cenę należy podać w PLN.

Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Na cenę składają się:

- a) opłaty
- b) prowizje
- c) odsetki
- d) inne świadczenia związane z uruchomieniem i prowadzeniem kredytu

Cena powinna być określona jako suma stawki WIBOR oraz marży Wykonawcy.

Marża wykonawcy winna obejmować: opłaty, prowizje i inne świadczenia stanowiące zysk Wykonawcy związane z udzielanym kredytem.

Zamawiający wymaga, aby cena kredytu zawierała wszystkie koszty związane z obsługą kredytu (w tym administracyjną).

Niedopuszczalne jest wyszczególnienie w ofercie dodatkowych elementów kosztowych.

Do szacowania zamówienia należy przyjąć liczbę dni w roku kalendarzowym – 365.

Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nie uwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, obciążają Wykonawcę.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

XIII. Kryteria oceny ofert

Kryteriami, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty są cena i czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji (1% = 1 punkt).

cena – 95%

czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji – 5%

Sposób oceniania ofert:

- 1) w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:**

(n : w) x 95 = liczba punktów otrzymanych w kryterium,

gdzie:

n – najniższa cena brutto spośród wszystkich niepodlegających odrzuceniu ofert,
w – cena brutto dla badanej oferty,

2) w kryterium czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji:

Zamawiający przyzna 5 punktów w przypadku uruchomienia kredytu nie później niż następnego dnia roboczego od dnia przekazania faksem Wykonawcy dyspozycji i odpowiednio punkt mniej za każdy kolejny dodatkowy dzień. W przypadku gdy okres uruchomienia będzie dłuższy niż 5 dni roboczych Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt.

Wykonawca uzyska w postępowaniu ilość punktów stanowiącą sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

Jeżeli dwie lub więcej ofert będą zawierały taką samą ilość punktów, za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną spośród tych ofert.

Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie oceny zostaną wpisane do protokołu. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

Liczbę punktów Zamawiający zaokrągli w dół do dwóch miejsc po przecinku, np. liczba punktów 4,543 zostanie zaokrąglona do 4,54.

W przetargu zwycięży oferta, która w wyniku oceny otrzyma najwyższą liczbę punktów i spełni wszystkie wymogi zawarte w ustawie i SIWZ.

Oferenci oraz ich oferty zostaną ocenione przez komisję przetargową powołaną przez Zamawiającego.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Zamawiający powiadomi na piśmie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcach wykluczonych i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz o terminie, po którym upłynie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Ponadto informacje, o których mowa powyżej Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.tarnobrzescki.pl oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie :

- a) nie wcześniej niż 10 dni licząc od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty za pomocą faksu lub drogą elektroniczną,
- b) nie wcześniej niż 15 dni licząc od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu w przypadkach określonych w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. W wyniku postępowania o zamówienie publiczne Wykonawca udziela Zamawiającemu kredytu konsolidacyjnego w kwocie 11.290.638 zł na okres od daty zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2028 r. na zasadach określonych w niniejszej umowie, bez odrębnego wniosku kredytowego Kredytobiorcy.
2. Kredyt przeznaczony jest na spłatę w 2015 roku wcześniej zaciągniętych przez Powiat Tarnobrzeski zobowiązań z tytułu kredytów.
3. Wykonawca zobowiązuje się dokonać bezpośrednio spłat zadłużenia wobec banków wskazanych w pkt. III SIWZ, na zasadach określonych w pkt. 4.
4. Wykonawca przekaze środki kredytowe na wskazane rachunki bankowe w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty rat kredytu w przyszłych latach budżetowych bez dodatkowych opłat. Wcześniejsza spłata środków kredytowych powoduje ich automatyczne i natychmiastowe zaliczenie na poczet kolejnych wymagalnych rat, następujących po dokonanej spłacie, bez dodatkowych wniosków ze strony Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązuje się wykorzystać środki udostępnione w ramach kredytu wyłącznie w celu określonym w pkt 2.
7. Oprocentowanie kredytu ustala się jako suma stopy procentowej WIBOR 1M, z ostatniego roboczego dnia kwartału poprzedzającego kwartał, w którym nastąpi naliczenie odsetek i marży. Oprocentowanie naliczane jest w stosunku rocznym, na bazie 365 dni. Przy wyliczaniu wartości poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to drugą cyfrę należy zaokrąglić w górę.
8. Ustala się okres karencji i odroczenia w spłacie kapitału i odsetek:
 - a) **karencja** w spłacie kapitału kredytu: pierwsza rata kapitałowa płatność do 30.06.2016 r.,
 - b) **odroczenie spłaty odsetek** od kapitału kredytowego: pierwsza rata odsetek - płatność do 31.12.2015 r.
9. Wykonawca pobiera odsetki od faktycznie wykorzystanych środków kredytu, na koniec ostatniego dnia kwartalnych okresów obrotowych, z zastrzeżeniem okresu karencji. W przypadku wcześniejszej spłaty części kapitału kredytowego odsetki nalicza się od pozostałej kwoty kredytu.

10. Wykonawca przedstawiać będzie pisemną informację Zamawiającemu o wysokości oprocentowania na dany okres obrotowy wraz z wyliczeniem odsetek za ten okres, na podstawie zawiadomienia w formie pisemnej przysłanego przez Wykonawcę na minimum 5 dni przed planowaną spłatą odsetek, począwszy od grudnia 2015 roku.
11. Termin spłaty kredytu i odsetek uważa się za zachowany z dniem wpływu na rachunek kredytowy środków na spłatę.
12. Wykonawca zaliczać będzie pobrane kwoty na poczet swoich należności w następującej kolejności:
 - a) ewentualne odsetki za opóźnienie w zapłacie,
 - b) odsetki od oprocentowania kredytu,
 - c) raty kapitałowe kredytu.
13. Ustanawia się zabezpieczenie kredytu w formie weksla *in blanco* wraz z deklaracją wekslową, która będzie stanowić załącznik do umowy.
14. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) informowania na żądanie Wykonawcy o zaciągniętych kredytach, pożyczkach oraz udzielonych gwarancjach i poręczeniach w trakcie trwania umowy kredytowej,
 - b) udostępniania Wykonawcy po upływie każdego półrocza sprawozdania z wykonania budżetu.
15. Wykonawca może wstrzymać kredytowanie lub wypowiedzieć całość albo część udzielonego kredytu przed umownym terminem spłaty w przypadku:
 - a) wykorzystania kredytu na inny cel niż określony w pkt 2,
 - b) rażącego naruszenia warunków niniejszej umowy.
16. Z chwilą wypowiedzenia umowy o kredyt następuje wstrzymanie wypłat z rachunku i wyznaczenie nowego, uzgodnionego przez strony w formie pisemnej, terminu spłaty zadłużenia.
17. Okres wypowiedzenia umowy kredytowej wynosi 30 dni od daty wypowiedzenia.
18. Za obowiązującą do spraw formalnych związanych z kredytem uznaje się kartę wzorów podpisów Powiatu Tarnobrzieskiego prowadzoną w Banku wykonującym bankową obsługę budżetu.
19. Wykonawca dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę w zakresie terminu spłaty kredytu a także zmiany wysokości rat kredytowych w poszczególnych latach, w przypadku gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający lub niezależne od obu stron.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej ***określone w dziale VI ww. ustawy.***

2. ***Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej*** bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XVIII. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone są w walucie PLN.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

10. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 36a ust. 2.
11. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.

XIX. Zmiany umowy:

Dopuszcza się możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę w zakresie terminu spłaty kredytu) a także zmiany wysokości rat kredytowych w poszczególnych latach, w przypadku gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający lub niezależne od obu stron.

Wykaz załączników do SIWZ:

Załącznik nr 1 Formularz oferty

Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnieniu warunków

Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Paweł Bartoszek

Krzysztof Pitra

Starosta Tarnobrzeski

Wicestarosta Tarnobrzeski