

# ZARZĄD POWIATU TARNOBRZESKIEGO

## UCHWAŁA NR 6/31/2020

Zarządu Powiatu Tarnobrzieskiego z dnia 17 marca w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej przyjęcia Regulaminu rozpatrywania wniosków i przyznawania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do:

- likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych
- zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny,
- zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze,
- turnusów rehabilitacyjnych,
- usług tłumacza języka migowego lub tłumacza – przewodnika,
- sportu, kultury, turystyki i rekreacji osób niepełnosprawnych.

Na podstawie :

- art. 32, ust. 1 pkt.2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 511 z późn. zm.)
- art. 35a ust.1 pkt. 7 lit. a-f ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 426)
- Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz.U. z 2015r. poz. 926)

Zarząd Powiatu Tarnobrzieskiego **uchwala** co następuje:

### § 1.

Zatwierdza się Regulamin rozpatrywania wniosków i przyznawania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do:

- likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych,
  - zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny,
  - zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze,
  - turnusów rehabilitacyjnych,
  - usług tłumacza języka migowego lub tłumacza – przewodnika,
  - sportu, kultury, turystyki i rekreacji osób niepełnosprawnych
- wraz z załącznikami nr 1 i nr 2, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

### § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu.

### § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd Powiatu**

- 1. Jerzy Sudół**
- 2. Jacek Rożek**
- 3. Wojciech Gruszka**
- 4. Marian Grzegorzek**
- 5. Marek Oźga**

## REGULAMIN

rozpatrywania wniosków i przyznawania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do:

- likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych
- zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny,
- zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze,
- turnusów rehabilitacyjnych,
- usług tłumacza języka migowego lub tłumacza – przewodnika,
- sportu, kultury, turystyki i rekreacji osób niepełnosprawnych.

### Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (j.t. Dz. U z 2020 r. poz. 426),

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (j.t. Dz. U. z 2015r. poz. 926),

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 listopada 2007r. w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz.U. Nr 230 poz. 1694 z późn. zm.).

## §1

Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Osoba niepełnosprawna** – osoba posiadająca trwałą lub okresową niezdolność do wypełniania ról społecznych z powodu stałego lub długotrwałego naruszenia sprawności organizmu, w szczególności powodującą niezdolność do pracy; Niepełnosprawność osoby potwierdza aktualne orzeczenie o niepełnosprawności dla osoby do 16 roku życia lub o stopniu niepełnosprawności wydane przez organy orzekające (powiatowe i wojewódzkie zespoły ds. orzekania o niepełnosprawności) lub orzeczenie równoważne, o którym mowa w art. 5 i art. 62 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
2. **Bariera architektoniczna** – wszelkie utrudnienia występujące w budynku lub jego najbliższym otoczeniu, które ze względu na rozwiązania techniczne, konstrukcyjne lub warunki użytkowania uniemożliwiają lub utrudniają swobodę ruchu osobom niepełnosprawnym;
3. **Bariera w komunikowaniu się** – ograniczenia uniemożliwiające lub utrudniające osobie niepełnosprawnej swobodne porozumiewanie się i/lub przekazywanie informacji;
4. **Bariera techniczna** – przeszkody utrudniające lub uniemożliwiające osobie niepełnosprawnej pokonywanie ograniczeń;
5. **Sprzęt rehabilitacyjny** – sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć rehabilitacyjnych mających za zadanie osiągnięcie, przy aktywnym uczestnictwie osoby niepełnosprawnej, możliwie najwyższego poziomu jej funkcjonowania, jakości życia i integracji społecznej;
6. **Przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze** – wyroby medyczne wydawane na zlecenie, szczegółowo określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 2 sierpnia 2019r. (Dz.U. z 2019r. poz. 1555);

7. **Turnus rehabilitacyjny** – zorganizowana forma aktywnej rehabilitacji połączonej z elementami wypoczynku, której celem jest ogólna poprawa psychicznej sprawności oraz rozwijanie umiejętności społecznych uczestników, między innymi przez nawiązywanie i rozwijanie kontaktów społecznych, realizację i rozwijanie zainteresowań, udział w innych zajęciach przewidzianych programem turnusu;
8. **Sprzęt komputerowy** – zestaw składający się z jednostki centralnej z oprogramowaniem podstawowym, monitora, klawiatury, myszy i/lub urządzeń peryferyjnych takich jak: drukarka, skaner, głośniki, kamera internetowa, bądź też komputer przenośny z oprogramowaniem podstawowym, i/lub myszą, urządzeniami peryferyjnymi;
9. **Miejsce zamieszkania** – miejscowość, w której osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu, zgodnie z art. 25 kodeksu cywilnego;
10. **Przeciętne wynagrodzenie** – oznacza przeciętne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu ogłoszenia przez Prezesa GUS w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”;
11. **PCPR** – Powiatowe Centrum pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu;
12. **PFRON** – Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

## §2

### Zasady ogólne

1. Dofinansowanie ze środków PFRON następuje na pisemny wniosek osoby niepełnosprawnej lub jej przedstawiciela ustawowego lub pełnomocnika, złożony do PCPR na określonym druku wraz z załącznikami, wybranym odpowiednio do przedmiotu dofinansowania. Wzory dokumentów dostępne są w siedzibie PCPR oraz na stronie internetowej [www.pcpertarnobrzeg.pl](http://www.pcpertarnobrzeg.pl).
2. W terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku, PCPR informuje wnioskodawcę o ewentualnych uchybieniach, które należy usunąć w terminie 30 dni. Nieusunięcie ich powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
3. Wnioski rozpatrywane są przez PCPR w terminie 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku, z wyjątkiem wniosku o dofinansowanie usług tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika, który rozpatrywany jest niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w terminie 7 dni.
4. Do czasu zatwierdzenia przez Radę Powiatu wysokości środków finansowych PFRON na poszczególne zadania powiatu, wnioski podlegają jedynie ocenie formalnej (właściwość formularza, załączniki, podpisy itp.).
5. W przypadku powzięcia wątpliwości, co do informacji podanych we wniosku, w szczególności informacji mających wpływ na wysokość udzielonego dofinansowania, PCPR wzywa wnioskodawcę do złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni od daty otrzymania wezwania, wyjaśnień lub dostarczenia właściwych dokumentów.
6. Nie podlegają rozpatrzeniu wnioski osób/podmiotów, które mają zaległości wobec PFRON lub były w ciągu 3 lat przed złożeniem wniosku stroną umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu, rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie tej osoby/podmiotu.
7. W przypadku odmowy dofinansowania ze środków PFRON wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

8. Wnioski rozpatrzone negatywnie z powodu wyczerpania środków w danym roku budżetowym na poszczególne zadania oraz wnioski nierozstrzygnięte w danym roku nie podlegają ponownemu rozpatrzeniu i realizacji w roku następnym.
9. W przypadku śmierci wnioskodawcy, wniosek pozostaje bez rozpatrzenia (dofinansowanie przysługuje jedynie osobie uprawnionej).
10. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania. Dofinansowanie udzielane jest do momentu wyczerpania środków PFRON przekazanych dla Powiatu Tarnobrzskiego w danym roku kalendarzowym i zatwierdzonych do wykorzystania na poszczególne zadania.
11. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i/lub zawarciem umowy, z wyjątkiem dofinansowania do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze.
12. Wybór sprzedawcy przedmiotu dofinansowania/usługi należy wyłącznie do wnioskodawcy.
13. Wnioskodawca zobowiązany jest do użytkowania przedmiotu dofinansowania zgodnie z przeznaczeniem, dbania o jego należyty stan techniczny oraz dokonywania na własny koszt wszelkich czynności związanych z użytkowaniem tego przedmiotu, w tym przeglądu technicznego, konserwacji, napraw itp.
14. Starosta sprawuje kontrolę nad wykorzystaniem środków na dofinansowanie zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON.

### **§3**

#### **Dofinansowanie do likwidacji barier**

1. O dofinansowanie do likwidacji barier mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne w zależności od potrzeb wynikających z niepełnosprawności, jeśli ich realizacja umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi tej osobie wykonywanie podstawowych, codziennych czynności lub kontakty z otoczeniem. PCPR dokonuje kwalifikacji zakresu rzeczowego dofinansowania oceniając indywidualne potrzeby osoby niepełnosprawnej wynikające z posiadanej niepełnosprawności oraz niezbędność planowanego przedsięwzięcia w procesie rehabilitacji społecznej.
2. Wnioski o dofinansowanie można składać w każdym czasie.
3. Dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych przysługuje oddzielnie na każdy rodzaj barier.
4. Dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych nie przysługuje osobom niepełnosprawnym, które w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku uzyskały odpowiednio na te cele dofinansowanie ze środków PFRON.
5. Dofinansowanie do likwidacji barier może być przyznane do robót/urządzeń zawartych w „Katalogu rzeczowym zawierającym wykaz sprzętów, urządzeń, materiałów budowlanych, robót lub innych czynności, które mogą być dofinansowane ze środków PFRON w ramach likwidacji barier (wraz z ich montażem)” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dofinansowaniem ze środków PFRON mogą być objęte zakupy urządzeń (wraz z montażem) lub wykonanie usług z zakresu likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych nie wymienione w „Katalogu rzeczowym...” zgodnie z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych.

### **§4**

## Likwidacja barier architektonicznych

1. O dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne mające trudności w poruszaniu się, zamieszkujące na terenie powiatu tarnobrzeskiego, jeżeli są właścicielami nieruchomości lub użytkownikami wieczystymi, albo posiadają zgodę właściciela lokalu lub budynku mieszkalnego, w którym zamieszkują na usunięcie istniejących barier.
2. W pierwszej kolejności dofinansowanie jest udzielane dzieciom z orzeczeniem o niepełnosprawności oraz osobom niepełnosprawnym ze znacznym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym, w szczególności:
  - a) poruszającym się na wózkach inwalidzkich,
  - b) poruszającym się wyłącznie przy pomocy lasek, balkonika, kul, protez itp.,
  - c) niewidomym lub niedowidzącym w stopniu znacznym,
  - d) z innymi dysfunkcjami, których następstwem są trudności w poruszaniu się.
3. Trudności w poruszaniu się oraz zasadność likwidacji barier architektonicznych musi być potwierdzona zaświadczeniem lekarza specjalisty wystawionym nie później niż 120 dni przed dniem złożenia wniosku.
4. Dofinansowanie dla osób z innymi niż znaczny stopniem niepełnosprawności udzielane będzie po zaspokojeniu potrzeb osób, o których mowa w pkt.2.
5. Realizacja wniosków przebiega 2-etapowo. **Pierwszy etap** obejmuje następujące czynności:
  - a) sprawdzenie wniosku pod względem formalnym,
  - b) przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej w celu potwierdzenia zgodności informacji zamieszczonych we wniosku ze stanem faktycznym,
  - c) sporządzenie podczas wizji lokalnej protokołu ze wskazaniem zakresu prac, który może zostać przyjęty do dofinansowania,
  - d) kwalifikacja lub dyskwalifikacja wniosków (opinia pozytywna lub negatywna),
  - e) informacja dla osób niezakwalifikowanych o sposobie rozpatrzenia wniosku.
6. **Drugi etap** obejmuje następujące czynności:
  - a) sporządzenie listy rankingowej wniosków pozytywnie zaopiniowanych na podstawie oceny punktowej, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu,
  - b) przekazanie informacji o rozpatrzeniu wniosku i zakresie prac zatwierdzonych do dofinansowania,
  - c) poinformowanie wnioskodawcy o potrzebie złożenia szczegółowego kosztorysu uwzględniającego zakres prac przyjęty do dofinansowania,
  - d) sporządzenie umowy,
  - e) rozliczenie umowy zgodnie z przyjętymi w niej zapisami i terminami.
7. Niedostarczenie przez wnioskodawcę kosztorysu, o którym mowa w ust. 6 pkt. c, w wyznaczonym terminie skutkuje odrzuceniem wniosku do dalszego procedowania i w konsekwencji odrzuceniem wniosku o dofinansowanie.
8. W ocenie wniosków przyjmuje się następujące kryteria:
  - a) indywidualne potrzeby i możliwości osoby niepełnosprawnej (związek pomiędzy potrzebami a wnioskowanym sprzętem/robotami budowlanymi w kontekście wpływu jego zakupu/wykonania na ułatwienie osobie niepełnosprawnej wykonywania podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem),
  - b) stopień i rodzaj niepełnosprawności wnioskodawcy, w tym sposób poruszania się,

- c) sytuacja zawodowa osoby niepełnosprawnej,
  - d) liczebność gospodarstwa domowego,
  - e) średni dochód na osobę,
  - f) korzystanie ze środków PFRON na likwidację barier architektonicznych.
9. Wnioskodawca zobowiązany jest uzyskać uzgodnienia, opinie i pozwolenia wymagane przepisami szczególnymi oraz pozwolenia na budowę, zgłoszenia a także nadzór inwestorski w przypadkach koniecznych.
10. Koszty sporządzenia kosztorysu, uzyskania pozwolenia, zapewnienia nadzoru inwestorskiego, uzyskania niezbędnych uzgodnień i opinii pokrywa wnioskodawca.
11. Wysokość dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych wynosi:
- a) 95% przy uzyskaniu min. 35 pkt z oceny wniosku
  - b) 80% przy uzyskaniu 30-34 pkt z oceny wniosku
  - c) 74% przy uzyskaniu 25-29 pkt z oceny wniosku
  - d) 67% przy uzyskaniu 22-24 pkt z oceny wniosku
  - e) 59% przy uzyskaniu 20-21 pkt z oceny wniosku
  - f) 52% przy uzyskaniu 18-19 pkt z oceny wniosku
  - g) 42% przy uzyskaniu 17 i mniej pkt z oceny wniosku
- wartości kosztorysu zweryfikowanego przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane – w przypadku prac budowlanych w budynku/mieszkanie lub oferty kosztorysowej w przypadku zakupów wymienionych w załączniku 1 do niniejszego Regulaminu.
12. Maksymalna kwota dofinansowania nie może przekroczyć **6.000,00** złotych.
13. Podstawę dofinansowania likwidacji barier architektonicznych ze środków PFRON stanowi umowa zawarta przez Starostę Powiatu Tarnobrzeskiego z osobą niepełnosprawną lub jej przedstawicielem ustawowym, opiekunem prawnym ustanowionym przez sąd lub pełnomocnikiem ustanowionym notarialnie, określająca w szczególności zakres dofinansowania, termin realizacji zadania, kwotę dofinansowania i udziału własnego oraz prawa i obowiązki stron.
14. Dofinansowanie, o którym mowa w ust.11 obowiązuje dla każdej pozycji zawartej w kosztorysie lub ofercie kosztorysowej. W przypadku zmiany wartości poszczególnych zakupów/usług wysokość dofinansowania określa wartość procentowa wskazana w umowie. Wszystkie pozostałe koszty (dodatkowe lub nadwyżki) pokrywa wnioskodawca.
15. Dofinansowaniem ze środków PFRON **nie są objęte** wnioski o likwidację barier architektonicznych:
- a) w budynkach mieszkalnych nowo powstałych lub będących w trakcie prac wykończeniowych,
  - b) w budynkach mieszkalnych, w których brakuje pomieszczenia o charakterze sanitarno-higienicznym (adaptacja pomieszczenia na łazienkę),
  - c) polegających na wymianie starego sprzętu/urządzeń na nowe.
16. Przekazanie środków PFRON następuje w terminie 14 dni od dnia złożenia wymaganego kompletu dokumentów określonych w umowie, po dokonaniu odbioru zadania przez pracowników PCPR, bezpośrednio na wskazane konto lub kasie Starostwa.
17. W przypadku stwierdzenia usterek lub wad przy odbiorze zadania, przekazanie środków finansowych zostanie wstrzymane do czasu udokumentowania przez wnioskodawcę usunięcia tychże usterek i wad.

## §5

### Likwidacja barier technicznych

1. O dofinansowanie likwidacji barier technicznych mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne zamieszkujące na terenie powiatu tarnobrzeskiego, posiadające znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne oraz niepełnosprawne dzieci.
2. O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, w szczególności:
  - a) z dysfunkcją narządu wzroku,
  - b) z dysfunkcją narządu słuchu,
  - c) mające trudności w poruszaniu się,
  - d) terminalnie chore wymagające tlenoterapii.
3. Wnioski o dofinansowanie likwidacji barier technicznych rozpatrywane są na bieżąco, aż do wyczerpania środków finansowych na to zadanie w danym roku kalendarzowym.
4. Szczegółowy wykaz urządzeń (wraz z montażem) jakie mogą podlegać dofinansowaniu w ramach likwidacji barier technicznych określa załącznik 1 do niniejszego regulaminu.
5. Wysokość dofinansowania wynosi **50%** wartości kosztorysowej urządzenia **nie więcej jednak niż 1.500,00 złotych**.
6. Dofinansowanie liczone jest osobno dla każdego sprzętu wskazanego we wniosku/wnioskach.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dofinansowaniem ze środków PFRON mogą być objęte zakupy urządzeń lub wykonanie usług z zakresu likwidacji barier technicznych, nie wymienione w katalogu, o którym mowa w ust. 4.
8. Przy rozpatrywaniu wniosków bierze się pod uwagę:
  - a) całkowity koszt zakupu urządzenia (wraz z montażem),
  - b) rodzaj i stopień niepełnosprawności lub jego odpowiednik,
  - c) osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym z Wnioskodawcą,
  - d) sytuację zawodową,
  - e) średni miesięczny dochód na osobę w rodzinie,
  - f) korzystanie ze środków PFRON na likwidację barier technicznych.
9. Rozpatrywanie wniosków obejmuje:
  - a) ocenę zasadności wniosku,
  - b) sprawdzenie poprawności wniosku i załączników do wniosku
  - c) ocenę sytuacji materialnej wnioskodawcy,
  - d) sprawdzenie wiarygodności podanych we wniosku informacji, również poprzez ewentualne dokonanie wizji lokalnej w miejscu zamieszkania wnioskodawcy,
  - e) dokonanie oceny wniosku w skali punktowej.
10. PCPR po rozpatrzeniu wniosku informuje wnioskodawcę o przyznaniu bądź odmowie przyznania dofinansowania, w ciągu 10 dni.
11. Pierwsze rozpatrzenie wniosków następuje po zatwierdzeniu przez Radę Powiatu podziału środków PFRON na poszczególne zadania.
12. Podstawę dofinansowania likwidacji barier technicznych ze środków PFRON stanowi umowa zawarta przez Starostę Powiatu Tarnobrzeskiego z osobą niepełnosprawną lub jej przedstawicielem ustawowym, opiekunem prawnym ustanowionym przez sąd lub pełnomocnikiem ustanowionym notarialnie, określająca w szczególności zakres dofinansowania, termin realizacji zadania, kwotę dofinansowania i udziału własnego oraz prawa i obowiązki stron.

## §6

### Bariery w komunikowaniu się

1. O dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne zamieszkujące na terenie powiatu tarnobrzeskiego, posiadające znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne oraz niepełnosprawne dzieci.
2. Realizacja tego zadania ma umożliwić lub w stopniu znacznym ułatwić osobie niepełnosprawnej swobodne porozumiewanie się i/lub przekazywanie informacji.
3. Wnioski o dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się rozpatrywane są indywidualnie, na bieżąco, aż do wyczerpania środków finansowych na to zadanie w danym roku kalendarzowym. Szczególnej analizie poddawane jest uzasadnienie wniosku, w tym wyszczególnienie utrudnień w porozumiewaniu się, jakie napotyka osoba niepełnosprawna w życiu codziennym oraz sposób w jaki utrudnienia te zostaną zmniejszone lub zniesione po uzyskaniu dofinansowania.
4. Szczegółowy wykaz urządzeń (wraz z montażem) jakie mogą podlegać dofinansowaniu w ramach likwidacji barier w komunikowaniu się określa załącznik 1 do niniejszego regulaminu.
5. Wysokość dofinansowania wynosi **50%** wartości kosztorysowej urządzenia **nie więcej jednak niż 1.500,00 złotych**.
6. Dofinansowanie liczone jest osobno dla każdego sprzętu wskazanego we wniosku/wnioskach.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dofinansowaniem ze środków PFRON mogą być objęte zakupy urządzeń lub wykonanie usług z zakresu likwidacji barier w komunikowaniu się, nie wymienione w katalogu, o którym mowa w ust. 4.
8. PCPR po rozpatrzeniu wniosku informuje wnioskodawcę o przyznaniu bądź odmowie przyznania dofinansowania, w ciągu 10 dni.
9. Pierwsze rozpatrzenie wniosków następuje po zatwierdzeniu przez Radę Powiatu podziału środków PFRON na poszczególne zadania w danym roku.
10. Podstawę dofinansowania likwidacji barier w komunikowaniu się ze środków PFRON stanowi umowa zawarta przez Starostę Powiatu Tarnobrzeskiego z osobą niepełnosprawną lub jej przedstawicielem ustawowym, opiekunem prawnym ustanowionym przez sąd lub pełnomocnikiem ustanowionym notarialnie, określająca w szczególności zakres dofinansowania, termin realizacji zadania, kwotę dofinansowania i udziału własnego oraz prawa i obowiązki stron.

## §7

W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoba niepełnosprawna może wnioskować o podwyższenie kwoty dofinansowania i odstąpienie od przyjętych zasad, o ile nie narusza to zapisów zawartych w ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także aktów wykonawczych do tejże ustawy. Osoba niepełnosprawna składa wówczas wniosek do PCPR wraz z wyszczególnieniem okoliczności potwierdzających jego zasadność wraz z dowodami, który następnie kierowany jest do Zarządu Powiatu celem zajęcia stanowiska w sprawie, po wcześniejszym zaopiniowaniu go przez Powiatową Społeczną Radę ds. Osób Niepełnosprawnych.

## §8

### Sprzęt rehabilitacyjny



1. O dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, zamieszkujące na terenie powiatu tarnobrzskiego, stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności, jeżeli lekarz potwierdzi zaświadczeniem, że zachodzi potrzeba prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych przy użyciu sprzętu będącego przedmiotem dofinansowania.
2. Dofinansowanie ze środków PFRON do sprzętu rehabilitacyjnego może zostać udzielone:
  - 1) osobie niepełnosprawnej stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności, jeżeli:
    - a) przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:
      - 50% przeciętnego wynagrodzenia, na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
      - 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej,
    - b) zachodzi potrzeba prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych przy użyciu tego sprzętu;
  - 2) jeden raz w roku – osobie fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, osobie prawnej i jednostce organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, jeżeli prowadzi działalność związaną z rehabilitacją osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej dwóch lat przed dniem złożenia wniosku oraz udokumentuje posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków PFRON.
3. Indywidualne osoby niepełnosprawne mogą ubiegać się o dofinansowanie sprzętu rehabilitacyjnego w każdym czasie, z zastrzeżeniem, że jeśli wnioskowany rodzaj sprzętu był już dofinansowany ze środków PFRON, musi upłynąć okres na jaki zawarta została przedmiotowa umowa.
4. Podmioty określone w ust.2 składają wnioski **do 30 listopada** roku poprzedzającego realizację zadania.
5. Wysokość dofinansowania sprzętu rehabilitacyjnego wynosi **50% wartości sprzętu** z oferty kosztorysowej, **jednak nie więcej niż 1500,00 zł do jednego sprzętu**, liczone osobno dla każdego sprzętu ujętego w ofercie kosztorysowej.
6. Podstawę dofinansowania zadań ze środków Funduszu stanowi umowa zawarta przez starostę z osobą niepełnosprawną lub jej przedstawicielem ustawowym, osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.

## §9

### Przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze

1. O dofinansowanie ze środków PFRON zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane na podstawie odrębnych przepisów mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, jeżeli dochód tych osób nie przekracza odpowiednio kwot, o których mowa w §8 ust. 2 pkt 1.
2. Do wniosku dołącza się:
  - a) kopię orzeczenia lub kopię wypisu z treści orzeczenia, o którym mowa w art. 1, art. 5 pkt 1a lub art. 62 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a w przypadku osoby, o której mowa w art. 62 ust. 3 tejże

ustawy, kopię orzeczenia o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed dniem 1 stycznia 1998 r.;

b) w przypadku zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze: fakturę określającą cenę nabycia z wyodrębnioną kwotą opłacaną w ramach ubezpieczenia zdrowotnego oraz kwotą udziału własnego lub inny dokument potwierdzający zakup, wraz z potwierdzoną za zgodność, przez świadczeniodawcę realizującego zlecenie, kopią zrealizowanego zlecenia na zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze, albo kopię zlecenia na zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze wraz z ofertą określającą cenę nabycia z wyodrębnioną kwotą opłacaną w ramach ubezpieczenia zdrowotnego i kwotą udziału własnego oraz termin realizacji zlecenia od momentu przyjęcia go do realizacji.

3. Dofinansowanie przyznawane będzie wyłącznie do faktur wystawionych w danym roku budżetowym.
4. Wysokość dofinansowania zaopatrzenia w aparat słuchowy dla osoby dorosłej powyżej 26 roku życia będzie przyznawana maksymalnie do 100% kwoty dofinansowania otrzymanego z ubezpieczenia zdrowotnego. Wysokość dofinansowania zaopatrzenia w pozostałe przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze wynosi:
  - a) do 100% udziału własnego osoby niepełnosprawnej w limicie ceny ustalonym na podstawie odrębnych przepisów, jeżeli taki udział jest wymagany,
  - b) do 100% sumy kwoty limitu, o którym mowa w lit. a, wyznaczonego przez ministra właściwego do spraw zdrowia oraz wymaganego udziału własnego osoby niepełnosprawnej w zakupie tych przedmiotów i środków, jeżeli cena zakupu jest wyższa niż ustalony limit.
5. Wysokość dofinansowania zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze dla dzieci i młodzieży poniżej 26 roku życia wynosi:
  - a) do 100% udziału własnego osoby niepełnosprawnej w limicie ceny ustalonym na podstawie odrębnych przepisów, jeżeli taki udział jest wymagany,
  - b) do 150% sumy kwoty limitu, o którym mowa w lit. a, wyznaczonego przez ministra właściwego do spraw zdrowia oraz wymaganego udziału własnego osoby niepełnosprawnej w zakupie tych przedmiotów i środków, jeżeli cena zakupu jest wyższa niż ustalony limit.

## **§10**

### **Turnusy rehabilitacyjne**

1. Osoba niepełnosprawna może ubiegać się o dofinansowanie, pod warunkiem że:
  - 1) została skierowana na turnus rehabilitacyjny na wniosek lekarza, pod którego opieką się znajduje;
  - 2) w roku, w którym ubiega się o dofinansowanie, nie uzyskała na ten cel dofinansowania ze środków PFRON;
  - 3) weźmie udział w turnusie, który odbędzie się w ośrodku wpisanym do rejestru ośrodków, prowadzonego przez wojewodę, albo poza takim ośrodkiem, w przypadku gdy turnus jest organizowany w formie niestacjonarnej;
  - 4) wybierze organizatora turnusu, który posiada wpis do rejestru organizatorów turnusów;

- 5) będzie uczestniczyła w zajęciach przewidzianych w programie turnusu, który wybrała;
  - 6) nie będzie pełniła funkcji członka kadry na turnusie ani nie będzie opiekunem innego uczestnika tego turnusu;
  - 7) złoży oświadczenie o wysokości dochodu obliczonego zgodnie z art. 10e ust. 1 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wraz z informacją o liczbie osób we wspólnym gospodarstwie domowym;
  - 8) w przypadku turnusu, którego program przewiduje także zabiegi fizjoterapeutyczne, przedstawi podczas pierwszego badania lekarskiego na turnusie zaświadczenie lekarskie o aktualnym stanie zdrowia, w szczególności o chorobie zasadniczej, uczuleniach i przyjmowanych lekach.
2. Osobie niepełnosprawnej o znacznym stopniu niepełnosprawności albo równoważnym oraz osobie niepełnosprawnej w wieku do 16 lat przysługuje dofinansowanie pobytu na turnusie rehabilitacyjnym jej opiekuna. W przypadku jednoczesnego wyjazdu 2 dzieci na ten sam turnus rehabilitacyjny dofinansowanie przysługuje na 1 opiekuna. Osoby o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo równoważnym mogą otrzymać dofinansowanie pobytu na turnusie rehabilitacyjnym jej opiekuna w szczególnie uzasadnionych przypadkach, o ile środki na realizację zadania w danym roku są wystarczające na zabezpieczenie tych dofinansowań. Wnioski rozpatruje się zgodnie z kolejnością ich złożenia aż do wyczerpania środków na realizację zadania w danym roku budżetowym.
  3. W związku ze znacznym niedoborem środków PFRON przyjmuje się zasadę przyznawania dofinansowania tej samej dorosłej osobie niepełnosprawnej raz na dwa lata. Równocześnie wprowadza się zasadę w zakresie realizacji dofinansowań w poszczególnych latach według następującego schematu:
    - 1) 2020 r. - realizuje się dofinansowania dla wnioskodawców dorosłych i dzieci,
    - 2) 2021 r. - realizuje się dofinansowania dla dzieci i młodzieży poniżej 26 roku życia,
    - 3) 2022 r. - realizuje się dofinansowania dla wnioskodawców dorosłych i dzieci,
    - 4) 2023 r. - realizuje się dofinansowania dla dzieci i młodzieży poniżej 26 roku życia.
  4. Wysokość dofinansowania do turnusu rehabilitacyjnego uzależniona jest od przeciętnego wynagrodzenia i stopnia niepełnosprawności. Kwoty dofinansowania aktualizowane są co kwartał po ogłoszeniu przeciętnego wynagrodzenia przez prezesa GUS i podlegają zaokrągleniu do pełnego złotego.
  5. Podczas rozpatrywania wniosków bierze się pod uwagę sytuację społeczną osoby niepełnosprawnej i jej potrzeby w zakresie rozwijania umiejętności społecznych.

## **§11**

### **Usługi tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika**

1. O dofinansowanie usług tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, zamieszkujące na terenie powiatu tarnobrzskiego, posiadające znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności albo orzeczenie równoważne oraz dzieci i młodzież niepełnosprawna.
2. Wnioski o dofinansowanie usług tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika rozpatrywane są według kolejności ich wpływu.
3. Osoby niepełnosprawne zainteresowane otrzymaniem dofinansowania usług tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika powinny z odpowiednim wyprzedzeniem przed

- planowaną usługą tłumacza złożyć wniosek o dofinansowanie.
4. Dofinansowaniu podlegają usługi wykonane po dniu zawarcia umowy.
  5. Wysokość dofinansowania wynosi 50 zł za godzinę świadczenia usługi jednak nie więcej niż faktyczne koszty zgodnie z ofertą kosztorysową.
  6. Tłumacz języka migowego lub tłumacz-przewodnik wybierany jest samodzielnie przez wnioskodawcę, za co ponosi on pełną odpowiedzialność.
  7. Dofinansowaniu usług tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika nie podlega świadczenie usługi w kontaktach z organami administracji publicznej, jednostkami systemu, podmiotami leczniczymi, jednostkami Policji, Państwowej Straży Pożarnej i straży gminnych oraz jednostkami ochotniczymi działającymi w tych obszarach.
  8. Podstawę dofinansowania usług tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika stanowi umowa zawarta przez Starostę Powiatu Tarnobrzieskiego z osobą niepełnosprawną lub jej przedstawicielem ustawowym, opiekunem prawnym ustanowionym przez sąd lub pełnomocnikiem ustanowionym notarialnie, określająca w szczególności zakres dofinansowania, termin realizacji zadania, kwotę dofinansowania i udziału własnego oraz prawa i obowiązki stron.

## §12

### Sport, kultura, turystyka i rekreacja

1. Dofinansowanie ze środków PFRON organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki dla osób niepełnosprawnych mogą ubiegać się osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, jeżeli:
  - 1) prowadzą działalność na rzecz osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 2 lat przed dniem złożenia wniosku;
  - 2) udokumentują zapewnienie odpowiednich do potrzeb osób niepełnosprawnych warunków technicznych i lokalowych do realizacji zadania;
  - 3) udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków PFRON.
2. Wniosek o dofinansowanie ze środków PFRON składa się do powiatowego centrum pomocy rodzinie właściwego dla miejsca zamieszkania osób niepełnosprawnych objętych wnioskiem o dofinansowanie do 30 listopada roku poprzedzającego realizację zadania.
3. W związku ze znacznym niedoborem środków PFRON przyjmuje się zasadę przyznawania dofinansowania sportu, kultury, turystyki i rekreacji raz na dwa lata. Równocześnie wprowadza się zasadę w zakresie realizacji dofinansowań w poszczególnych latach według następującego schematu:
  - a) 2020 r. – brak realizacji dofinansowań,
  - b) 2021 r. - realizuje się dofinansowania sportu, kultury, turystyki i rekreacji,
  - c) 2022 r. - brak realizacji dofinansowań,
  - d) 2023 r. - realizuje się dofinansowania sportu, kultury, turystyki i rekreacji.
4. Wysokość dofinansowania organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych wynosi **60%** kosztów przedsięwzięcia, jednak **nie więcej niż 150,00 złotych na osobę** (uczestnika) z zastrzeżeniem pkt. 4.

5. Dofinansowanie do udziału w przedsięwzięciu opiekuna osoby niepełnosprawnej może być przyznane dla osób niepełnosprawnych w wieku do 16 roku życia oraz osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym, o ile środki na realizację zadania w danym roku budżetowym pozwolą na jego realizację.
6. Podstawę dofinansowania organizacji sportu, kultury, turystyki i rekreacji dla osób niepełnosprawnych stanowi umowa zawarta przez Starostę Powiatu Tarnobrzeskiego z podmiotem określonym w ust.1, określająca w szczególności zakres dofinansowania, termin realizacji zadania, kwotę dofinansowania i udziału własnego oraz prawa i obowiązki stron.

### **§13**

#### **Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym dokumencie zastosowanie mają przepisy ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz rozporządzenia wykonawcze do tejsze ustawy.

do Regulaminu rozpatrywania wniosków i przyznawania dofinansowania ze środków PFRON do:

- likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych
  - zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny,
  - zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze,
    - turnusów rehabilitacyjnych,
  - usług tłumacza języka migowego lub tłumacza – przewodnika,
- sportu, kultury, turystyki i rekreacji osób niepełnosprawnych
  - uchwalonego 17 marca 2020 r.

## KATALOG RZECZOWY

sprzętów, urządzeń, materiałów budowlanych, robót lub innych czynności, które mogą być dofinansowane ze środków PFRON w ramach likwidacji barier (wraz z ich montażem)

### 1. Bariery architektoniczne

#### 1.1. Osoby niepełnosprawne ruchowo i z dysfunkcją narządu ruchu

1.1.1. Roboty budowlane mające na celu dostosowanie istniejących pomieszczeń higieniczno-sanitarnych do potrzeb osób niepełnosprawnych (wnioskodawców) podyktowanych ich niepełnosprawnością, w tym:

- a) zakup i montaż: brodzika bezprogowego oraz kabiny „szkło bezpieczne”,
- b) zakup brodzika bezprogowego z kotarą,
- c) zakup i montaż niskiej wanny (do 60 cm wysokości),
- d) zakup i montaż sedesu lub bidetu - tzw. „Linia dla niepełnosprawnych”
- e) zakup i montaż atestowanej umywalki z baterią
- f) wymiana podejść instalacyjnych do wymienianych urządzeń - do 1 mb,
- g) prace związane z wymianą płytek (terakoty) na płytki (terakotę) antypoślizgową z atestem o klasie ścieralności min. R9 (do 10 m<sup>2</sup>),
- h) zakup i montaż baterii termostatycznej.

1.1.2. Roboty budowlane polegające na:

- a) likwidacji progów - poprzez ujednoczenie poziomów posadzek,
- b) prace związane z wymianą wykładziny podłogowej (w miarę konieczności z podłożem) na wykładzinę antypoślizgową lub płytki (terakotę) antypoślizgową z atestem o klasie ścieralności min. R9 w ciągu komunikacyjnym (pokój osoby niepełnosprawnej - kuchnia- pomieszczenie higieniczno - sanitarne)- do 30 m<sup>2</sup>,
- c) przystosowanie drzwi wewnętrznych i zewnętrznych o szerokości w świetle ościeżnicy co najmniej 80 cm, w przypadku osób poruszających się na wózku inwalidzkim – 90 cm,
- d) zakup i zamontowanie systemu otwierania drzwi wewnętrznych lub/i zewnętrznych, w tym balkonowych przyciskiem (dla wnioskodawców o niesprawnych rękach).

1.1.3. Przystosowanie wyposażenia kuchni do samodzielnej obsługi przez osobę niepełnosprawną poruszającą się na wózku inwalidzkim, w tym:

- a) obniżenie i obudowa zlewozmywaka,
- b) zakup i montaż niskich blatów umożliwiających podjazd wózkiem inwalidzkim,
- c) zakup i montaż ruchomych półek oraz pojemników na specjalnych prowadnicach

#### 1.1.4. Zakup, dostawa i montaż:

- a) atestowanego oporęczowania - ciągi komunikacyjne,
- b) testowanego oporęczowania i uchwytów w pomieszczeniach higieniczno - sanitarnych,
- c) krzeselka prysznicowego składanego,
- d) poręczy przy wejściach do budynków mieszkalnych,
- e) podnośnika wannowego mechanicznego, elektrycznego, transportowo - kąpielowego, sufitowego,
- f) platformy schodowej (podnośnik platformowy), krzesła przyschodowego,
- g) schodołazu, transportera schodowego,
- h) windy ściennej, dźwigu balkonowego,
- i) zakup ramp, progów, szyn wjazdowych, teleskopowych, składanych dla wózków inwalidzkich, a także innych urządzeń do transportu pionowego
- j) zakup szelek (np. typu Active, Basic, Custom)
- k) zakup i montaż systemu szynowego (montowanego pod sufitem lub na stojaku)
- l) zakup i montaż systemu automatycznego otwierania drzwi do garażu lub bramy wjazdowej na posesję dla wnioskodawców poruszających się o kulach, balkoniku lub wózku inwalidzkim posiadających i prowadzących samodzielnie samochód, którzy prowadzą działalność gospodarczą lub są zatrudnione na podstawie umowy o pracę).

1.1.5. Budowa podjazdu betonowego, pochylni z konstrukcji lekkiej do budynku mieszkalnego zapewniającego osobom niepełnosprawnym samodzielny dostęp do lokalu.

1.1.6. Wyrównanie nawierzchni chodnika w pobliżu wjazdu na pochylnię (do 5 m<sup>2</sup>) oraz wyrównanie nawierzchni chodnika umożliwiającego dojście do budynku od wejścia na posesję (wylewka betonowa lub kostka brukowa - do 9 mb), na której położony jest budynek mieszkalny w którym mieszka osoba niepełnosprawna (wyłącznie dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim).

## 1.2. Osoby z dysfunkcją narządu wzroku

1.2.1. Roboty budowlane mające na celu dostosowanie istniejących pomieszczeń higieniczno-sanitarnych do potrzeb osób niepełnosprawnych (wnioskodawców) podyktowanych ich niepełnosprawnością, w tym:

- a) zakup i montaż: brodzika bezprogowego oraz kabiny „szkło bezpieczne”,
- b) zakup brodzika bezprogowego z kotarą,
- c) zakup i montaż niskiej wanny (do 60 cm wysokości),
- d) zakup i montaż sedesu lub bidetu - tzw. „Linia dla niepełnosprawnych”
- e) zakup i montaż atestowanej umywalki z baterią
- f) wymiana podejść instalacyjnych do wymienianych urządzeń - do 1 mb,
- g) prace związane z wymianą płytek (terakoty) na płytki (terakotę) antypoślizgową z atestem o klasie ścieralności min. R9 (do 10 m<sup>2</sup>),
- h) zakup i montaż baterii termostatycznej

1.2.2. Roboty budowlane polegające na:



- a) likwidacji progów - poprzez ujednoczenie poziomów posadzek,
- b) prace związane z wymianą wykładziny podłogowej (w miarę konieczności z podłożem) na wykładzinę antypoślizgową lub płytki (terakotę) antypoślizgową z atestem o klasie ścieralności min. R9 w ciągu komunikacyjnym (pokój osoby niepełnosprawnej – kuchnia – pomieszczenie higieniczno - sanitarne)- do 30 m<sup>2</sup>.

#### 1.2.3. Zakup dostawa i montaż:

- a) atestowanego oporęczowania – ciągi komunikacyjne,
- b) atestowanego oporęczowania i uchwytów w pomieszczeniach higieniczno - sanitarnych,
- c) poręczy przy wejściach do budynków mieszkalnych.

#### 1.2.4. Trwałe oznakowanie narożników budynków, schodów.

#### 1.2.5. Wykonanie dodatkowego oświetlenia lub zmiana sposobu oświetlenia.

## 2. Bariery w komunikowaniu się

### 2.1. Osoby z dysfunkcją narządu słuchu

- 2.1.1. Zakup i montaż sygnalizatorów świetlnych oraz innych sygnalizatorów optycznych i wibracyjnych zastępujących dźwięk,
- 2.1.2. Budziki świetlne lub wibracyjne (ew. z poduszką wibracyjną); zegar Bellman Alarm Clock,
- 2.1.3. Zakup i montaż faksu, telefaksu i peagera (może być z ładowarką),
- 2.1.4. Zakup i montaż wzmacniacza do aparatu telefonicznego,
- 2.1.5. Zakup i montaż aparatów telefonicznych z cewką indukcyjną w słuchawce ze wzmacniaczem,
- 2.1.6. Zakup dzwonka telefonicznego i dzwonka Flash (do telefonu),
- 2.1.7. Wyposażenie dzwonka do drzwi w sygnalizację świetlną,
- 2.1.8. Wyposażenie aparatu telefonicznego w sygnalizację świetlną,
- 2.1.9. Zestawy sygnalizujące poprzez miganie lampy dźwięk telefonu, dzwonka do drzwi, płacz dziecka, alarmu przeciwpożarowego, budzika itp.
- 2.1.10. Zakup urządzeń wspomagających odbiór dźwięku z telewizora (przewodowych i bezprzewodowych).

### 2.2. Osoby z dysfunkcją narządu wzroku (niewidome i niedowidzące)

- 2.2.1. Zakup i montaż aparatu telefonicznego, faksu z klawiaturą brajlowską lub powiększonym drukiem,
- 2.2.2. Zakup maszyny do pisania pismem Braille'a,
- 2.2.3. Zakup i montaż powiększalników telewizyjnych monitorowych; ekranów powiększających na telewizory i monitory,
- 2.2.4. Zakup radiomagnetofonu,
- 2.2.5. Zakup dyktafonu,
- 2.2.6. Zakup programu powiększająco - mówiącego lub mówiącego do posiadanego telefonu komórkowego (czytanie smsów, książki telefonicznej, kalkulatora),
- 2.2.7. Urządzenia i programy lektorskie służące do czytania czarno drukowanych książek i dokumentów,



- 2.2.8. Mówiące brajlowskie notatniki dla osób całkowicie niewidomych zastępujące osobie niewidomej (np. zeszyt, długopis, kalkulator, zegar),
- 2.2.9. Zakup elektronicznej maszyny brajlowskiej (może pracować jako drukarka i notatnik brajlowski),
- 2.2.10. Zakup programu do skanera rozpoznającego pismo Braille'a,
- 2.2.11. Syntezatorów mowy, specjalistycznych programów komputerowych: powiększająco - mówiących, rozpoznających pismo Braille'a dla osób posiadających komputer,
- 2.2.12. Zakup urządzeń i materiałów do sporządzania napisów brajlowskich,
- 2.2.13. Zakup elektronicznego urządzenia do odsłuchiwania muzyki, książek w wersji cyfrowej tj. czytnik NPN.

### **2.3. Osoby niepełnosprawne mające problemy w porozumiewaniu się lub/i przekazywaniem informacji**

- 2.3.1. Dofinansowanie do zakupu zestawu komputerowego lub komputera przenośnego, w szczególności dla wnioskodawców z grupy:
  - a) uczące się dzieci i młodzież niepełnosprawna głuchoniema, niedosłysząca, niewidoma, niedowidząca;
  - b) uczące się dzieci i młodzież z innymi rodzajami niepełnosprawności ograniczającymi lub uniemożliwiającymi kontakt z otoczeniem, która ma opracowany program rewalidacyjny do pracy z komputerem, orzeczenie z Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej o potrzebie: indywidualnego nauczania w domu z wykorzystaniem sprzętu komputerowego, kształcenia specjalnego, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, terapii logopedycznej, indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego;
  - c) dorosłe osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym o symbolu 04-O (choroby narządu wzroku) i 03-L (zaburzenia głosu, mowy i choroby narządu słuchu) oraz osoby niemożące samodzielnie opuszczać mieszkania, a także osoby z innymi schorzeniami, niepracujące mające problemy w komunikowaniu się z otoczeniem.
  
- 2.3.2. Dofinansowanie do zakupu systemów do komunikacji wspomagającej i alternatywnej opartych o piktogramy, m.in programu "MÓWIK" lub programu "MÓWIK" z tabletem/smartfonem, w szczególności dla wnioskodawców z grupy:
  - a) uczące się dzieci i młodzież niepełnosprawna głuchoniema, niedosłysząca,
  - b) dzieci i młodzież niepełnosprawna ucząca się, która w związku z niepełnosprawnością ma problemy w komunikacji werbalnej, na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności oraz zaświadczenia lekarskiego (pomocniczo zaświadczenia od logopedy, neurologopedy) z którego wynika, iż osoba nie mówi bądź mówi niewyraźnie i konieczny jest zakup ww. programu celem jakiegokolwiek formy komunikowania się z otoczeniem;
  - c) dorosłe osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym: z afazją, ALS, SMA, zespołem Retta, po wylewach, wypadkach, guzach mózgu itp., które mają utrudniony kontakt z otoczeniem (na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności oraz zaświadczenia lekarskiego, z którego wynika, iż osoba nie mówi bądź mówi niewyraźnie i konieczny jest zakup ww. programu celem jakiegokolwiek formy komunikowania się z otoczeniem);

2.3.3. **Dofinansowanie do zakupu urządzenia typu tablet lub smartfon**, dla dorosłych osób niepełnosprawnych głuchoniemych i niedosłyszących ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym.

### **3. Bariery techniczne**

#### **3.1. Osoby z dysfunkcją narządu wzroku**

- 3.1.1. Zakup przyborów do szycia: igły brajlowskie, miary krawieckie;
- 3.1.2. Zakup zegarków brajlowskich i mówiących;
- 3.1.3. Brajlowska miara krawiecka lub stolarska;
- 3.1.4. Lampy z lupą długie lub krótkie;
- 3.1.5. Tabliczka Hebold'a, przyrząd do podpisywania się;
- 3.1.6. Kolorowy filtr kontrastowy;
- 3.1.7. Mówiące po polsku: tester kolorów, glukometr, ciśnieniomierz, waga;
- 3.1.8. Zakup laski białej;
- 3.1.9. Aparat lub urządzenie do wykrywania przeszkód;
- 3.1.10. Urządzenie sygnalizacyjno - informacyjne (wskaźnik poziomu cieczy, czujnik poziomu cieczy);
- 3.1.11. Mówiące lub brajlowskie notatniki zastępujące osobie niewidomej zeszyt, długopis, kalkulator;
- 3.1.12. Mówiące wagi (kuchenna, łazienkowa);
- 3.1.13. Zakup elektronicznej kolorowej lupy przenośnej (urządzenie do czytania dokumentów na biurku oraz ulotek);
- 3.1.14. Oprogramowanie brajlowskie do kuchenki elektrycznej dla osób całkowicie niewidomych zamieszkujących samotnie;
- 3.1.15. Zakup materiałów optycznych i elektrooptycznych (lupy, monokulary, okulary lornetowe, powiększalniki telewizyjne, lupy monitorowe itp.);

#### **3.2. Osoby z dysfunkcją narządu słuchu**

- 3.2.1. Urządzenia wspomagające odbiór dźwięków z telewizora lub radia (przewodowych i bezprzewodowych);
- 3.2.2. Przenośny wzmacniacz dźwięku;
- 3.2.3. Urządzenie alarmujące rodziców o płaczu dziecka przebywającego w innym pomieszczeniu;
- 3.2.4. Sygnalizator świetlny dla osoby niedosłyszącej i niesłyszącej;
- 3.2.5. Poduszka indukcyjna;
- 3.2.6. Wzmacniacz do pętli indukcyjnej (wzmacniacz indukcyjny);
- 3.2.7. Przekaznik dzwonka drzwi lub domofonu; przekaznik telefoniczny wielofunkcyjny itp.;
- 3.2.8. Bezprzewodowy system audio do aparatów słuchowych.

#### **3.3. Osoby leżące, wymagające tlenoterapii, co zostało potwierdzone zaświadczeniem lekarza specjalisty pulmonologa lub specjalisty chorób płuc**

- 3.3.1. Koncentrator tlenu,
- 3.3.2. Inhalator.

#### **3.4. Osoby mające trudności w poruszaniu się**

- 3.4.1. Zakup i montaż urządzenia wspomagającego "SAM" umożliwiającego obsługę niepełnosprawnego - dla osób dotkniętych dysfunkcją narządu ruchu, np. z powodu tetraplegii (paraliż czterokończynowy), paraplegii (porażenie, paraliż poprzeczny polega na porażeniu dwukończynowym najczęściej kończyn dolnych), zaniku mięśni, porażenia mózgowego, udaru mózgu, SM itp.
- 3.4.2. Zakup łóżka ortopedycznego (rehabilitacyjnego) umożliwiającego obsługę osoby niepełnosprawnej dotkniętej dysfunkcją narządów ruchu z różnych powodów wymagającej stałego przebywania w łóżku;
- 3.4.3. Zakup sprzętów ułatwiających korzystanie z urządzeń higieniczno - sanitarnych i kąpeli przez osoby, takich jak:
- a) wózek, krzesło, taboret toaletowy, krzesło sanitarne,
  - b) nadstawki sedesowe,
  - c) siedzenie wannowe,
  - d) leżak kąpielowy,
  - e) wózek prysznicowy,
  - f) przystawka do sedesu,
  - g) wózek prysznicowo - toaletowy,
  - h) wózek sedesowy,
  - i) mata antypoślizgowa,
  - j) stolik przyłóżkowy,
  - k) krzesło łazienkowe przenośne na kółkach,
- 3.4.4. Zakup roweru trójkołowego.

- Załącznik nr 2**
- do Regulaminu rozpatrywania wniosków i przyznawania dofinansowania ze środków PFRON do:
- likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych
    - zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny,
  - zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze,
    - turnusów rehabilitacyjnych,
  - usług tłumacza języka migowego lub tłumacza – przewodnika,
  - sportu, kultury, turystyki i rekreacji osób niepełnosprawnych.
    - Uchwalonego 17 marca 2020 r.

## SKALA PUNTOWA DLA WNIOSKÓW SKŁADANYCH PRZEZ OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNE

### **I. Rodzaje niepełnosprawności – według treści orzeczenia\* i zaświadczenia lekarza specjalisty**

\* Przez orzeczenie należy rozumieć:

- a. orzeczenie o zakwalifikowaniu do jednego z trzech stopni niepełnosprawności,
  - b. orzeczenie o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy,
  - c. orzeczenie o zaliczeniu do osób niepełnosprawnych przed 16 rokiem życia,
  - d. orzeczenie o zaliczeniu do jednej z grup inwalidzkich,
  - e. orzeczenie o stałej lub długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydane przed 1 stycznia 1998r.
- 
- 1) osoby z dysfunkcją narządu ruchu, poruszające się wózkami inwalidzkimi lub po amputacji dłoni albo rąk;..... 12 pkt.
  - 2) osoby z dysfunkcją ruchu o stopniu niepełnosprawności (osoby niepełnosprawne poruszające się przy pomocy oprzyrządowania):
    - a) znacznym 6 pkt.
    - b) umiarkowanym 4 pkt.
    - c) lekkim 1 pkt.
  - 3) osoby z dysfunkcją narządu wzroku o stopniu niepełnosprawności:
    - a) znacznym 6 pkt.
    - b) umiarkowanym 3 pkt.
    - c) lekkim 1 pkt.
  - 4) osoby z dysfunkcją słuchu lub mowy o stopniu niepełnosprawności:
    - a) znacznym 2 pkt.
    - b) umiarkowanym 1 pkt.
    - c) lekkim 0 pkt.
  - 5) osoby z deficytami rozwojowymi (upośledzenie umysłowe) o stopniu niepełnosprawności:
    - a) znacznym 2 pkt.
    - b) umiarkowanym 1 pkt.
    - c) lekkim 0 pkt.
  - 6) Osoby niepełnosprawne z ogólnego stanu zdrowia o stopniu niepełnosprawności:
    - a) znacznym 2 pkt.
    - b) umiarkowanym 1 pkt.
    - c) lekkim 0 pkt.

Powyższe informacje dotyczą tylko wnioskodawcy.

## II. Sytuacja zawodowa:

- 1) zatrudniony lub prowadzący działalność gospodarczą 6 pkt.
- 2) młodzież od 18 do 24 roku życia ucząca się w systemie szkolnym lub studiująca 4 pkt.
- 3) nie zatrudniony (bezrobotny lub rencista ) poszukujący pracy 3 pkt.
- 4) nie zatrudniony (emeryt lub rencista) niezainteresowany podjęciem pracy 1 pkt.
- 5) dzieci i młodzież do 18 roku życia 4 pkt.

## III. Sytuacja mieszkaniowa :

- a) zamieszkuje samotnie 5 pkt.
- b) zamieszkuje z rodziną 2 pkt.
- c) zamieszkuje z rodziną, w której są inne osoby niepełnosprawne 3 pkt.

## IV. Średni dochód miesięczny na członka gospodarstwa domowego:

Średni miesięczny dochód:	Kryterium punktacyjne:
0,00 zł -1.000,00 zł	6 pkt.
1.001,00 zł – 2.000,00 zł	4 pkt.
2.001,00 zł do 3.000,00 zł	2 pkt.

## V. Korzystanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na likwidację barier architektonicznych :

- a) nie korzystał 2 pkt.
- b) korzystał i rozliczył się 0 pkt.
- c) wnioskodawca otrzymał odmowę dofinansowania na dany cel z powodu braku środków 3 pkt.

## VI. Wpływ likwidacji barier na funkcjonowanie osoby niepełnosprawnej w środowisku

Ocena zasadności wniosku zostaje dokonana przez komisję na podstawie wizji lokalnej w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej w odniesieniu do jej indywidualnych potrzeb i możliwości 0-6 pkt.