

POWIAT TARNOBRZESKI

ul. 1 Maja 4

39-400 Tarnobrzeg

tel. 15 306 70 10

fax 15 822 39 22

GG.I.6641.2.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Opracowanie projektu i wykonanie modernizacji szczegółowej wysokościowej osnowy geodezyjnej na terenie Powiatu Tarnobrzeskiego

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami).

ZATWIERDZAM

Jerzy Sudol

Jacek Rożek

Starosta Tarnobrzeski

Wicestarosta Tarnobrzeski

Tarnobrzeg, 19 czerwca 2020 r.

SPIS TREŚCI

DZIAŁ I - Instrukcja dla Wykonawców

DZIAŁ II - Oferta z załącznikami

- 1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1)*
- 2. Formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (art. 25a ust. 1 ustawy Pzp) (załącznik nr 2)*
- 3. Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 25a ust. 1 ustawy Pzp) (załącznik nr 3)*
- 4. Formularz „Wykaz wykonanych usług” (załącznik nr 4)*
- 5. Formularz „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia” (załącznik nr 5)*
- 6. Formularz „Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej” (załącznik nr 6)*
- 7. Formularz „Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia” (załącznik nr 7)*

DZIAŁ III - Istotne postanowienia umowy

- Projekt umowy (załącznik nr 8)*

DZIAŁ IV – Pozostałe dokumenty

- Warunki techniczne (załącznik nr 9)*

DZIAŁ I Instrukcja dla Wykonawców

1. Zamawiający.

- 1.1. Powiat Tarnobrzeski
39-400 Tarnobrzeg
ul. 1 Maja 4
tel.: 15 822-39-22
fax: 15 822-39-22
strona internetowa: www.tarnobrzeski.pl
e-mail: powiat@tarnobrzeski.pl
Znak postępowania: GG.I.6641.2.2020 – w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.
- 1.2. Ilekroć w niniejszej specyfikacji zastosowany jest skrót „SIWZ”, należy przez to rozumieć – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- 1.3. Ilekroć w niniejszej specyfikacji zastosowany jest skrót „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami).

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **„Opracowanie projektu i wykonanie modernizacji szczegółowej wysokościowej osnowy geodezyjnej na terenie Powiatu Tarnobrzeskiego”**.

Wspólny Słownik Zamówień:

Poz.	Kod CPV:	Nazwa:
1	71.35.50.00-1	Usługi pomiarowe

3.2. Określenie przedmiotu zamówienia:

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) Analizę rozmieszczenia i stanu istniejących punktów osnowy wysokościowej;
- 2) Opracowanie projektu technicznego modernizacji osnowy szczegółowej wysokościowej;
- 3) Realizację projektu technicznego modernizacji osnowy szczegółowej wysokościowej, poprzez:
 - a) Odtworzenie znaków naziemnych zniszczonych punktów osnowy;
 - b) Adaptację istniejącej osnowy;
 - c) Założenie nowych punktów osnowy;
 - d) Wykonanie pomiaru wszystkich odtworzonych, adaptowanych oraz nowych punktów osnowy;
 - e) Skompletowanie operatu technicznego

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają **Warunki techniczne** dla zadania pn.: **„Opracowanie projektu i wykonanie modernizacji szczegółowej wysokościowej osnowy**

geodezyjnej na terenie Powiatu Tarnobrzeskiego” – stanowiące integralną część niniejszej specyfikacji.

3.3. Uwaga:

- 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanych prac na okres co najmniej **36 miesięcy**, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia;
- 2) Zamawiający wymaga, aby w okresie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, osoby wykonujące czynności w zakresie niżej wymienionych czynności, tj.:
 - a) odtworzenie znaków naziemnych zniszczonych punktów osnowy szczegółowej;
 - b) adaptacja istniejącej osnowy pomiarowej;
 - c) założenie nowych punktów osnowy;
 - d) wykonanie pomiaru wszystkich odtworzonych, adoptowanych oraz nowych punktów osnowy oraz;
 - e) skompletowanie operatu technicznego

zatrudnione były przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.).

W celu zweryfikowania wypełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia, uprawniony będzie do:

- a) żądania od Wykonawcy lub Podwykonawcy przedłożenia w wyznaczonym terminie dowodów potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności, tj., w szczególności:
 - oświadczenie zawierające określenie podmiotu składającego oświadczenie, wskazanie rodzaju robót, które wykonują osoby zatrudnione na podst. umowy o pracę, imion i nazwisk oraz liczbę tych osób, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - poświadczoną za „*zgodność z oryginałem*” odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych zgodnie z przepisami „RODO” kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących wskazane czynności z zastrzeżeniem, że nie podlegają anonimizacji następujące dane: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu;
 - poświadczoną za „*zgodność z oryginałem*” odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dokumentów potwierdzających podleganie ubezpieczeniom społecznym z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zanonimizowanych w sposób zapewniający ochronę danych osobowych zgodnie z przepisami „RODO”;
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogu;
- c) przeprowadzenia w obecności przedstawicieli Wykonawcy kontroli zatrudnienia osób na podst. umowy o pracę, z możliwością zwrócenia się do właściwego inspektoratu pracy, z wnioskiem o dokonanie kontroli w tym zakresie, w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy.

Niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, skutkować będzie sankcjami w postaci naliczenia zapisanych w projekcie umowy kar umownych.

3.4. Podwykonawstwo:

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców, nie zastrzegając obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę żadnej części zamówienia. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest w ofercie:
 - a) wskazać części zamówienia, które zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz;

- b) podać nazwy (firmy) tych Podwykonawców – o ile są one znane już na etapie składania oferty;
 - 2) W przypadku powierzenia Podwykonawcom wykonania części zamówienia, Zamawiający żądał będzie, aby przed przystąpieniem do jego wykonania Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację tych usług;
 - a) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.** Oferta powinna obejmować wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym jego zakresie, określonym w ust. 2;
5. **Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.**
6. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**
7. **Termin wykonania zamówienia.**
- 7.1. Zamówienie należy wykonać w terminie od dnia podpisania umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą do dnia **30.11.2020 r.**
8. **Warunki udziału w postępowaniu.**
- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu,
- 8.2. Określenie warunków udziału w postępowaniu:
- 8.2.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie
- 8.2.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa
Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie
- 8.2.3. Zdolność techniczna lub zawodowa
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli:
- a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum jedną usługę o podobnym zakresie do przedmiotu zamówienia o wartości minimum 100 000,00 zł brutto,
 - b) dysponuje co najmniej jedną osobą o kwalifikacji do wykonania zadania, posiadającą uprawnienia zawodowe, zgodnie z art. 43 pkt. 1 oraz pkt. 3) ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r., poz. 276 ze zm.) oraz

dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Uwaga:

Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień geodezyjnych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz odpowiadające im ważne uprawnienia w dziedzinie geodezji i kartografii na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wydane na podstawie odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220) oraz aktów wykonawczych, zgodnie z dyspozycją wynikającą z przepisów art. 87 tej ustawy organem właściwym do uznawania kwalifikacji do wykonywania zawodów regulowanych w dziedzinie geodezji i kartografii jest Główny Geodeta Kraju działający na mocy rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie upoważnienia organów do uznawania kwalifikacji w zawodach regulowanych (Dz. U. Nr 45 poz. 268 z późn. zm.).

- 8.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 8.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie to musi zawierać następujące informacje:
- a) dane identyfikujące podmiot udostępniający swoje zasoby;
 - b) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - c) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
 - e) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

- 8.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy do wykluczenia z postępowania.
- 8.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 8.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 8.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa innego podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, wykonawca terminie określonym przez zamawiającego ma:
- a) zastąpić ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami
 - lub
 - b) zobowiązać się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia i wykazać zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

9. Przesłanki wykluczenia wykonawców.

- 9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 9.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą następujące przesłanki, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:
- 9.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 814 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.) (art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp);
 - 9.2.2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania (art. 24 ust. 5 pkt. 4 ustawy Pzp).
- 9.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 9.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 9.3.

- 9.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**
- 10.1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
- a) nie podlega wykluczeniu z postępowania (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ);
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ).
- 10.2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 10.3. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:
- 10.3.1. potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
- a) Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Wykaz powinien zawierać usługi, o których mowa w pkt. 8.2.3. lit. a) niniejszej SIWZ. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;
 - b) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami geodezyjnymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz powinien zawierać osoby, o których mowa w pkt. 8.2.3. lit. b) niniejszej SIWZ. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ;
- 10.3.2. potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:
- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy Pzp.
- 10.4. Ponadto w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania

z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

- 10.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 10.3.2. lit a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.6. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 10.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 10.8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 10.3. w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 10.9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 10.3., które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 10.10. Wykonawca, który powołuje się zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się, na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 10.1.
- 10.11. Wykonawca, który powołuje się zasoby innych podmiotów, wraz z ofertą przedkłada zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 8.4. niniejszej SIWZ.
- 10.12. Wykonawca, który powołuje się zasoby innych podmiotów, na wezwanie Zamawiającego przedkłada dokumenty wymienione w pkt. 10.3.2. niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.
- 10.13. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 10.1., 10.3., 10.4. 10.12. lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 11. Informacje dotyczące Podwykonawców oraz Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

- 11.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 11.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
- 11.3. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy przedkładania dokumentów wymienionych w pkt. 10.3.2. niniejszej SIWZ na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia tych Podwykonawców, na zasobach których Wykonawca nie polega w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 11.4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotowego zamówienia.
- 11.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 11.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.).
- 11.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 i 4 ustawy Pzp, natomiast warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 8.2. niniejszej SIWZ muszą spełniać łącznie.
- 11.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 11.8.1. oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.1. lit. a) SIWZ składa każdy z Wykonawców wraz z ofertą;
 - 11.8.2. oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.1. lit. b) składa wraz z ofertą ten z Wykonawców, który spełnia warunki udziału w postępowaniu lub wspólnie wszyscy Wykonawcy (oświadczenie podpisują wszyscy Wykonawcy wspólnie);
 - 11.8.3. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 10.4. SIWZ składa każdy z Wykonawców;
 - 11.8.4. na wezwanie Zamawiającego, dokumenty, o których mowa:
 - a) w pkt. 10.3.1. składa Wykonawca, który wykazuje spełnianie wymaganego warunku udziału w postępowaniu,
 - b) w pkt. 10.3.2. składa każdy z Wykonawców.
- 11.9. Przed podpisaniem umowy od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana, Zamawiający będzie żądać przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.
- 12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**
- 12.1. Ofertę wraz z załącznikami, jej uzupełnienie, poprawę czy wyjaśnienia, a także oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 10.1., 10.3., 10.4. i 10.11. niniejszej SIWZ, Wykonawca składa w formie pisemnej pod rygorem nieważności, za pośrednictwem operatora pocztowego

w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1041 ze zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

12.2. Pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1041 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

12.3. Adres poczty elektronicznej: geodezja@tarnobrzski.pl

12.4. W zakresie formatu danych przekazywanych przez środki komunikacji elektronicznej obowiązywać będą zasady wskazane w Krajowych Ramach Interoperacyjności (Dz.U. z 2017 r. poz. 2247 z późn. zmianami). Załączniki/pliki przesyłane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej nie mogą mieć następujących formatów plików: rozszerzenie com, exe. W przypadku przesłania wiadomości, która zawierać będzie wirus, Zamawiający nie odpowiada za skuteczność przekazywanych informacji.

12.5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

12.6. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- Łukasz Piórek (Geodeta Powiatowy), tel. 15 306-70-10, wewn. 327
- Piotr Stokłosa (p.o. Kierownik PODGiK), tel. 15 823-78-34

13. Informacja o sposobie udzielania wyjaśnień treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

13.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu do składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej.

13.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.

13.4. Zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

13.5. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

13.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 13.2.

14. Wymagania dotyczące wadium.

14.1. Zamawiający nie wymaga, aby oferta była zabezpieczona wadium.

15. Termin związania ofertą.

- 15.1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

16. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 16.1. Wykonawcy są zobowiązani zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 16.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 16.3. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 16.4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 16.5. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty/oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczenia z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:
<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>
Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich – tabela A”
<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>
- 16.6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 16.7. Oferta i załączniki muszą być opieczetowane i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 16.8. W przypadku, jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne (pełnomocnictwo).
- 16.9. W przypadku dołączenia do oferty jako załączników kopii dokumentów muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym:
- 16.9.1. oświadczenia, o których mowa w pkt. 10.1. i 10.4. niniejszej SIWZ muszą być złożone w oryginale;
- 16.9.2. zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 8.4. niniejszej SIWZ musi być złożone w oryginale;
- 16.9.3. wszelkie pełnomocnictwa muszą być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 16.10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

- 16.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 16.11. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki, o których mowa w SIWZ. Wykonawca może zmienić formę graficzną wzorów załączników do SIWZ oraz innych druków zamawiającego jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie.
- 16.12. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
- 16.13. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty), a każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami.
- 16.14. Zaleca się, aby ofertę umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem:

Oferta na przetarg „Opracowanie projektu i wykonanie modernizacji szczegółowej wysokościowej osnowy geodezyjnej na terenie Powiatu Tarnobrzskiego”. Nie otwierać przed dniem 30.06.2020 r. przed godz. 10:30.

Na wewnętrznej kopercie oprócz ww. napisu należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie składania ofert.

- 16.15. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone w taki sposób (np.: „Tajemnica przedsiębiorstwa”, „Część zastrzeżona”), aby Zamawiający mógł bez wątpliwości określić zakres informacji objętych tajemnicą. Zaleca się aby te dokumenty były trwale, oddzielenie spięte. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczna zgoda na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane podczas otwarcia ofert tj.: informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 16.16. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 16.17. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.
- 16.18. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”.

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

17.1. Ofertę należy złożyć w Starostwie Powiatowym w Tarnobrzegu, ul. 1 Maja 4 w sekretariacie (pokój nr 17)¹ **do dnia 30.06.2020 r. do godz. 9:00**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

17.2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w Starostwie Powiatowym w Tarnobrzegu, ul. 1 Maja 4 w sali konferencyjnej (nr 19) **w dniu 30.06.2020 r. o godz. 10:30**.

Uwaga!

W przypadku utrzymującego się stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego nie będzie możliwości osobistego uczestnictwa w otwarciu ofert. Transmisja online z otwarcia ofert będzie dostępna na kanale YouTube Powiatu Tarnobrzieskiego - <https://www.youtube.com/channel/UCC1MOVzP91btZMyTaIukPgg>

17.3. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

17.4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17.5. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy), adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający umieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

17.6.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

17.6.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

17.6.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

18. Opis sposobu obliczenia ceny.

18.1. Wykonawca określi cenę w walucie krajowej (PLN). Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty i składniki niezbędne do zrealizowania zamówienia, w tym podatek VAT.

18.2. Przy ustalaniu ceny oferty Wykonawca winien uwzględnić warunki wykonywania robót, wszystkie informacje zawarte w SIWZ i załącznikach oraz inne czynniki i elementy, które mogą mieć wpływ na kalkulację ceny, a nie są ujęte w tych dokumentach.

18.3. Cena oferty jest wiążąca dla Wykonawcy przez cały okres realizacji zamówienia.

18.4. Wykonawca musi poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W takim wypadku Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług.

18.5. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będzie prowadzone w walucie polskiej (PLN).

19. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

19.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt:

¹ W przypadku utrzymującego się stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego oraz związanych z tymi stanami Zarządzeń Starosty Tarnobrzieskiego oferty należy wrzucać do skrzynki podawczej Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu umieszczonej przy wejściu do budynku. Osoby chcące uzyskać potwierdzenie złożenia oferty proszone są o wcześniejszy kontakt telefoniczny: 15-306-70-10 wew. 327

- **cena brutto – 60%**
- **okres gwarancji i rękojmi – 40%**

19.2. Oferty będą ocenione zgodnie z wzorem:

a) **Cena oferty** (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 60 punktów):

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena (brutto)}^2}{\text{cena w badanej ofercie (brutto)}} \times 60$$

b) **Okres gwarancji i rękojmi** (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 40 punktów):

Minimalny okres gwarancji i rękojmi to 3 lata (36 miesięcy). Wykonawca może zaproponować następujące okresy gwarancji i rękojmi:

- 3 lata (36 miesięcy) – 0 punktów
- 3,5 lat (42 miesiące) – 10 punktów
- 4 lata (48 miesięcy) – 20 punktów
- 4,5 lat (54 miesiące) – 30 punktów
- 5 lat i więcej (60 miesięcy i więcej) – 40 punktów

19.3. Wykonawca uzyska w postępowaniu ilość punktów stanowiącą sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

19.4. Zamawiający powierzy zamówienie Wykonawcy, który spełniając warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszej SIWZ otrzyma najwyższą ilość punktów.

19.5. Jeżeli dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą ilość punktów, za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną spośród tych ofert. Jeżeli dwie lub więcej ofert będzie zawierało tę samą cenę i otrzyma taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

19.6. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 r., poz. 2177 z późn. zm.);
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

19.7. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

19.7.1. wartości zamówienia powiększonej o należyty podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej

² Zamawiający uwzględni najniższą cenę spośród ofert nie podlegających odrzuceniu na danym etapie badania i oceny ofert

arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 19.6., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

19.7.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 19.6.

19.8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

19.9. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, zostanie on wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona. W takim przypadku Zamawiający dokona ponownej oceny punktowej ofert, które nie podlegają odrzuceniu i przeprowadzi ponownie kolejne czynności przewidziane zapisami niniejszej SIWZ i ustawy Pzp chyba, że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania określone w art. 93 ustawy Pzp.

19.10. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę.

19.11. Zamawiający odrzuca ofertę zgodnie z przesłankami określonymi w art. 89 ustawy Pzp.

20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

20.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w inny sposób.

20.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 20.1. jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

20.3. Wykonawca otrzymał od Zamawiającego projekt umowy na wykonanie zamówienia (Dział III SIWZ-załącznik nr 8). Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z projektem umowy i akceptować jej postanowienia.

20.4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:

- a) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpisy pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy – pod warunkiem, że dokumenty te nie były dołączone do oferty;
- b) dokumenty potwierdzające posiadanie przez osobę wskazaną w ofercie jako kierownik budowy uprawnień budowlanych oraz doświadczenia wymaganych w pkt 8.2.3. niniejszej SIWZ;
- c) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

20.6. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek określonych art. 93 ustawy Pzp.

20.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21.1 Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

21.2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.

21.3. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

21.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 48 1240 1792 1111 0010 5721 6246.

21.5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

21.6. W trakcie trwania umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w pkt 21.3.

21.7. Zmiana formy zabezpieczenia będzie dokonywana przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

21.8. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zwracana jest nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

22. Informacje dotyczące postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego.

22.1. Istotne postanowienia umowy zawarte są w Dziale Nr III SIWZ-załącznik nr 8.

22.2. Zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić za zgodą obydwu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem, że istotne zmiany mogą być dokonane jedynie w przypadkach określonych w niniejszej umowie.

22.3. Dopuszcza się możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:

- 1) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, jedynie w następstwie:
 - a) zmian stanu prawnego – w oparciu o który realizowany jest przedmiot umowy;
 - b) wstrzymania lub zawieszenia prac przez Zamawiającego;
 - c) zmiany (rozszerzenia) zakresu rzeczowego przedmiotu umowy spowodowanej okolicznościami, których Zamawiający działając z należyłą starannością nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy;

W przypadku zaistnienia którejkolwiek z wyżej wymienionych okoliczności, termin realizacji przedmiotu umowy może zostać odpowiednio przedłużony, o czas niezbędny do należytego zakończenia przedmiotu umowy.

- 2) Zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy – zmiana taka może zostać dokonana jedynie w przypadku, gdy Wykonawca udowodni Zamawiającemu, iż proponowana inna osoba, posiada kwalifikacje zawodowe (uprawnienia) wykazane w stopniu nie mniejszym, niż w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Konieczność zmiany takiej osoby musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie, i zaakceptowana przez Zamawiającego.
- 3) Wynagrodzenia Wykonawcy, jedynie w następstwie:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług – poprzez ustalenie wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień powstania obowiązku podatkowego (wystawienia faktury VAT);
 - b) konieczności zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu umowy spowodowanej okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy;
jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

22.4. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej, po stronie wnoszącego propozycję zmian leży obowiązek udokumentowania powstałej okoliczności.

22.5. Zmiany umowy są możliwe w sytuacjach opisanych w art. 144 ust. 1 pkt. 2) - 6) ustawy Prawo zamówień publicznych.

22.6. Zmiany umowy są możliwe w przypadkach określonych w art. 15r ust. 4 Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 z późn. zmianami).

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

23.1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp - Środki ochrony prawnej, art.179-198g ustawy.

23.2. W przedmiotowym postępowaniu Wykonawcom na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp przysługuje odwołanie wobec czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego,
- opisu przedmiotu zamówienia,
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

Sposób i terminy wnoszenia odwołania określa ustawa Pzp.

23.3. Ponadto zgodnie z art. 181 ustawy Pzp Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

24. Klauzula dotycząca „RODO”

24.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Starostwo Powiatowe w Tarnobrzegu; 39-400 Tarnobrzeg, ul. 1 Maja 4;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Tarnobrzegu jest Pani Marta Kopyto, kontakt: 39-400 Tarnobrzeg, ul. 1 Maja 4, pokój nr 42; email: ido@tarnobrzieski.pl, tel.: 15-822-39-22 wew. 351³;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Opracowanie projektu i wykonanie modernizacji szczegółowej wysokościowej osnowy geodezyjnej na terenie Powiatu Tarnobrzieskiego” (nr: GG.I.6641.2.2020) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych⁴;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁵;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- a) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

³ Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

⁴ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

⁵ Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

25. Inne informacje.

25.1. Nie przewiduje się:

- zawarcia umowy ramowej,
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

25.2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

25.3. Sprawy nieuregulowane niniejszą SIWZ reguluje Ustawa Prawo zamówień publicznych.