

**ZARZĄD POWIATU
TARNOBRZESKIEGO**

UCHWAŁA NR 32/96/2020

Zarządu Powiatu Tarnobrzeskiego z dnia 22 października 2020r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Program współpracy Powiatu Tarnobrzeskiego w 2021 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

Działając na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2020r. poz. 920) oraz § 1 uchwały Nr XXXVII/225/2010 Rady Powiatu Tarnobrzeskiego z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów prawa miejscowego, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Pod. Nr 83, poz. 1539), Zarząd Powiatu Tarnobrzeskiego uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Przeprowadzić konsultacje, w których uczestniczyć mogą organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. 2020r. poz. 1057), działające na terenie Powiatu Tarnobrzeskiego.
2. Przedmiotem konsultacji jest projekt „Program współpracy Powiatu Tarnobrzeskiego w roku 2021 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Konsultacje, o których mowa w ust. 1 przeprowadzone będą poprzez zamieszczenie projektu Programu, o którym mowa w ust. 2 na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu od dnia 22.10.2020r. do 28.10.2020r.
4. Zamieszczenie projektu Programu na stronie BIP poprzedzone będzie informacją opublikowaną na oficjalnej stronie Powiatu Tarnobrzeskiego www.tarnobrzeski.pl oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu, ul. 1 Maja 4.
5. Konsultacje przeprowadzone będą poprzez pisemne zgłaszanie uwag i opinii do projektu Programu, które należy składać w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu lub drogą elektroniczną na adres: powiat@tarnobrzeski.pl w terminie wskazanym w ogłoszeniu.

§ 2.

Ogłoszenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji oraz formularz zgłoszenia propozycji zmian / uzupełnień, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Jerzy Sudół
2. Jacek Rożek
3. Wojciech Gruszka
4. Marian Grzegorzek
5. Marek Ożga

- PROJEKT -

**PROGRAM WSPÓŁPRACY
POWIATU TARNOBRZESKIEGO W ROKU 2021
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI,
O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE**

Rozdział I
Uwagi ogólne

§ 1.

1. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057)
 - 2) **działalności pożytku publicznego** – rozumie się przez to działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - 3) **dotacji** – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. 2019r. poz. 869 ze zm.)
 - 4) **organizacji** – rozumie się przez to organizację pozarządową, zgodnie z art. 3 ust. 2 oraz podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Projekt programu współpracy przygotowano w oparciu o doświadczenia lat ubiegłych, przy rozpatrzeniu propozycji organizacji pozarządowych, prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Powiatu tarnobrzeskiego.
3. Projekt Programu poddano konsultacjom z organizacjami pozarządowymi z terenu Powiatu tarnobrzeskiego działającymi na rzecz jego mieszkańców, zgodnie z zapisami uchwały Nr XXXVII/225/2010 Rady Powiatu Tarnobrzeskiego z dnia 26 sierpnia 2010r. w sprawie sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Podk. Nr 83, poz.1539), w okresie od r. dor.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2.

1. Głównym celem współpracy samorządu powiatowego z organizacjami pozarządowymi jest wyzwolenie potencjału aktywności obywatelskiej, wrażliwości społecznej oraz umacnianie, poprzez wspólne działania, lokalnych więzi, tożsamości regionalnej i kulturowej.

Współpraca polegać będzie na udzielaniu przez władze Powiatu pomocy wartościowym przedsięwzięciom i inicjatywom organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, podejmowanych w ramach ich statutowych zadań, zbieżnych z celami i zadaniami Powiatu.

2. Szczegółowe cele programu to:

- 1) pełniejsze zaspokojenie potrzeb i oczekiwań mieszkańców,
- 2) umacnianie idei samorządności,
- 3) większa efektywność wydatkowania środków publicznych,
- 4) wzmocnienie jawności gospodarowania środkami publicznymi,
- 5) umacnianie poczucia podmiotowości mieszkańców, odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 6) wspomaganie i edukowanie lokalnych liderów,
- 7) uzyskanie możliwości wczesnego reagowania na problemy lokalne,
- 8) usprawnienie komunikacji z opinią publiczną,
- 9) promocja organizacji pozarządowych działających w Powiecie.

Rozdział II **Podmioty programu**

§ 3.

1. Realizatorami programu są:

- a) Rada Powiatu w zakresie określania szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, wytyczania obszarów, kierunków oraz finansowania programu,
- b) Zarząd Powiatu w zakresie realizacji programu m.in. poprzez ogłaszanie otwartych konkursów ofert w celu zlecenia realizacji zadań i przekazania odpowiednich na ten cel środków w ramach budżetu, powołania Komisji Konkursowej, kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań,
- c) komisja konkursowa w zakresie rozstrzygania konkursów ofert na realizację zadań zleconych organizacjom pozarządowym,
- d) wydziały, referaty, jednoosobowe stanowiska Starostwa Powiatowego, jednostki organizacyjne Powiatu m.in. w zakresie:
 - przygotowania propozycji współpracy odnoszących się do realizowanych zadań publicznych,
 - konsultacji propozycji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - ustalenia zadań do rekomendacji i ujęcia w projekcie rocznego programu współpracy,
- e) ze strony organizacji pozarządowych – zgłoszone w rejestrach ich organy statutowe.

2. Beneficjentami programu są:

- a) organizacje pozarządowe,
- b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- d) spółdzielnie socjalne,
- e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału pomiędzy swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

Rozdział III **Zakres przedmiotowy współpracy**

§ 4.

1. Zakres współpracy obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Obszary współpracy, o których mowa w ust. 1, nie mogą być interpretowane zawężająco i umożliwiają uwzględnienie innych zadań, o ile nie pozostają one w sprzeczności z celami programu.
3. **W 2021 r. przyjmuje się za priorytetowe następujące zadania publiczne z zakresu:**
 - 1) **nauki, edukacji, oświaty i wychowania** – przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:
 - a) prowadzenie działalności w formach pozalekcyjnych programów edukacyjnych, opiekuńczych i wychowawczych, w szczególności dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną, np. „Pokaż co potrafisz”, „Piknik integracyjny”,
 - b) wspieranie procesów edukacyjnych, promowanie dzieci i młodzieży uzdolnionej np. „Powiatowy festiwal piosenki obcojęzycznej”,
 - 2) **ochrony i promocji zdrowia:**
 - a) wspieranie procesu edukacji prozdrowotnej mieszkańców Powiatu Tarnobrzeskiego, w tym np. „Powiatowe Dni Honorowego Krwiodawstwa”, „Powiatowe Dni Promocji i Ochrony Zdrowia”,
 - 3) **podtrzymywania i upowszechniania kultury, sztuki, tradycji narodowej, pielęgnowania polskości** – przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:
 - a) organizacja imprez kulturalnych, wyzwalających inicjatywy środowisk twórczych i innych, wzbogacających ofertę kulturalną Powiatu, a zwłaszcza:
 - 1) edukacja kulturalna i historyczna mieszkańców Powiatu (szczególnie dzieci i młodzieży), np. Powiatowy konkurs interdyscyplinarny – „Dziedzictwo kulturowe w recyklingowej odsłonie”,

- 2) organizacja imprez o charakterze powiatowym, festynów i imprez regionalnych o szczególnym znaczeniu edukacyjnym, obejmującym różne obszary kultury, a w szczególności kultywowanie tradycji i wiedzy o regionie lasowiackim, np. „Dziecko w folklorze”, „Mieć jak rzeka swoje źródło”, „Jarmark ludzi z pasją”, „Taniec łączy pokolenia”, „Z przytupem i pieśnią na ustach”, „Noc świętojańska w tradycji lasowiackiej”,
 - b) organizacja obchodów rocznic, uroczystości i przedsięwzięć związanych z upamiętnianiem osób, miejsc i wydarzeń historycznych, związanych z tradycjami walk o niepodległość i suwerenność Polski, np. „Integracja społeczności powiatu tarnobrzeskiego wokół historii i kultury regionu w kontekście walk o niepodległość, pielęgnowania odzyskanej wolności i kształtowania patriotycznych postaw”, „Stowarzyszenia i organizacje społeczno – gospodarcze w powiecie tarnobrzeskim w latach 1867 – 1939”,
- 4) upowszechniania kultury fizycznej i sportu:**
- a) wspieranie organizacji wydarzeń sportowych o charakterze powiatowym, np. „Powiatowe zawody pływackie”, „Biegi uliczne na terenie Powiatu tarnobrzeskiego”,
 - b) wspieranie organizacji imprez sportowo – rekreacyjnych, np. „Powiatowe wędrówki Nordic Walking”, „Powiatowe zawody wędkarskie”, „Powiatowy zlot motocyklowy”, „Powiatowy turniej szachowy”, „Sportowe spotkania integracyjne”, „Powiatowe zawody motocrossowe”,
 - c) wspieranie współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkolnej Powiatu tarnobrzeskiego, np. „Powiatowa Licealiada”, „Powiatowy zlot młodzieżowych drużyn pożarniczych”,
 - d) wspieranie upowszechniania kultury fizycznej osób starszych, niepełnosprawnych oraz sportu masowego, np. „Sport bez barier”, „Sportowy piknik integracyjny”,
- 5) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa,**
- 6) udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.**

Rozdział IV

Zasady i formy współpracy

§ 5.

1. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Zasada **pomocniczości** oznacza, że skupieni w różnych organizacjach mieszkańcy sami rządzą swoimi prawami, a administracja podejmuje tylko te działania, których społeczeństwo samo wykonać nie potrafi i nie może.

Zasada **suwerenności stron** przejawia się w poszanowaniu autonomii (odrębności), niezależności organizacji pozarządowych oraz w nie ingerowaniu w sprawy wewnętrzne.

Zasada **partnerstwa** zakłada obowiązek uzgadniania wszystkich warunków współpracy, przy czym najważniejsze ustalenia zapadają na zasadzie konsensusu. Oznacza gotowość do współpracy między stronami, zwłaszcza w planowaniu zadań priorytetowych, określaniu sposobu ich realizacji, sugerowaniu zakresu współpracy.

Zasada **efektywności** polega na dokonywaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewnia celową i oszczędną realizację zadania.

Zasada **uczciwej konkurencji** oznacza przygotowanie i realizację współpracy w sposób zapewniający m.in. jasne, zrozumiałe jednakowo dla wszystkich określenie zadań i warunków ich realizacji.

Zasada **jawności** realizowana jest przez udostępnianie współpracującym z Powiatem organizacjom pozarządowym informacji o celach i efektach współpracy a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Powiatu na współpracę z organizacjami oraz o kryteriach i sposobie oceny wniosków.

Zasada jawności zobowiązuje organizacje pozarządowe do udostępniania Powiatowi informacji dotyczących ich struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia działalności oraz sytuacji finansowej.

2. Powiat współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w obszarach wymienionych w § 4 **Programu** w formach:
 - 1) zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
 - 2) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.
3. Pozafinansowa współpraca dotyczy przede wszystkim działalności:
 - 1) informacyjnej, a w tym:
 - a) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków, udostępniania organizacjom materiałów promujących Powiat,
 - b) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - c) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących zadań publicznych, wymienionych w § 4 ust.1,
 - d) promocji działalności organizacji pozarządowych, m.in. poprzez zamieszczanie informacji na stronie internetowej Powiatu.
 - 2) organizacyjnej, tj. m. in.:
 - a) działania na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego organizacji pozarządowych,
 - b) pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet Powiatu i udzielanie rekomendacji w przypadku ubiegania się przez organizacje pozarządowe o środki ze źródeł zewnętrznych,
 - c) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
 - 3) innej, poprzez:
 - a) wydawanie opinii o działalności organizacji pozarządowych oraz udzielanie rekomendacji na ich wniosek,
 - b) możliwość objęcia patronatem Starosty Tarnobrzeskiego przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz mieszkańców Powiatu,
 - c) pomoc lub współudział w przygotowywaniu spotkań, szkoleń i konferencji (np. przez nieodpłatne udostępnianie sali, sprzętu audiowizualnego, itp.)
4. Współpraca o charakterze finansowym polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych, może odbywać się w formach:
 - 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - 2) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - 3) zlecenia zadań w trybie uproszczonym na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział V

Sposób realizacji programu

§ 6.

1. Zlecenie zadań publicznych w obszarach wymienionych w § 4 **programu** następuje poprzez wspieranie bądź powierzanie realizacji wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację, po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia (art. 11 ust. 2 ustawy). Konkursy dotyczące zadań określonych w § 4 programu ogłasza Zarząd Powiatu.
2. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań określonych w § 4 **programu** określa Zarząd Powiatu odrębną uchwałą.
3. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych.

Rozdział VI

Okres oraz wysokość środków na realizację programu

§ 7.

1. Program realizowany będzie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.
2. Wysokość środków na realizację Programu określona będzie w Uchwale Rady Powiatu w sprawie uchwały budżetowej Powiatu Tarnobrzeskiego na 2021 r.
3. Wysokość środków na poszczególne zadania określa Rada i Zarząd Powiatu w zakresie swoich kompetencji.

Rozdział VII

Sposób oceny realizacji programu

§ 8.

1. Zarząd Powiatu przedkłada roczne sprawozdanie z realizacji programu na zasadach i w trybie określonym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 winno zawierać w szczególności:
 - 1) opis przebiegu tworzenia, konsultacji a także realizacji programu,
 - 2) informację o planowanych i wykorzystanych środkach finansowych z budżetu Powiatu na poszczególne zadania oraz o liczbie ofert niespełniających wymogów konkursu i nieprzyjętych do realizacji,
 - 3) mierniki efektywności programu, tj. m.in.:
 - a) liczba złożonych w otwartym konkursie ofert,
 - b) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych,
 - c) liczba umów zerwanych bądź unieważnionych,
 - d) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
 - e) liczba otwartych konkursów ofert,
 - f) liczba organizacji pozarządowych po raz pierwszy podejmujących działanie w oparciu o dotację,
 - g) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
 - h) liczba zadań zleconych organizacjom pozarządowym,
 - i) liczba zorganizowanych spotkań z przedstawicielami organizacji pozarządowych,
 - j) liczba przedsięwzięć objętych patronatem Starosty Tarnobrzeskiego.

Rozdział VIII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 9.

1. Do oceny ofert złożonych przez organizacje Zarząd Powiatu powołuje komisję konkursową.
2. Komisja konkursowa powoływana jest w składzie 5 osób, w tym 1 przedstawiciel organizacji pozarządowych.
3. Organizacje pozarządowe zgłaszają w Starostwie Powiatowym swoich przedstawicieli – kandydatów do składu komisji konkursowych. Forma, miejsce i termin zgłoszeń podane będą w informacji opublikowanej na oficjalnej stronie Powiatu Tarnobrzieskiego.
4. Zgłoszenia ważne są do 31 grudnia 2021r.
5. Komórka organizacyjna/merytoryczna wskazuje, spośród zgłoszonych, osoby do udziału w pracach komisji konkursowej.
6. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. KPA (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 256 ze zm.), dotyczące wyłączenia z postępowania konkursowego.
7. W przypadku wyłączenia lub nieobecności członków komisji, posiedzenie odbywa się, pod warunkiem, że bierze w nim udział, co najmniej 3 osoby.
8. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
9. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący wskazany przez Zarząd.
10. Funkcję sekretarza pełni przedstawiciel komórki organizacyjnej/merytorycznej.
11. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.
12. Do zadań komisji należy:
 - a) kwalifikowanie ofert według kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursu. Komisja postępuje się będzie 10 punktową skalą ocen za każde kryterium. Aby otrzymać dofinansowanie oferta winna otrzymać minimum 30 punktów,
 - b) przedstawianie Zarządowi Powiatu propozycji dofinansowania wybranych ofert,
 - c) przedstawianie Zarządowi Powiatu ofert, którym nie proponuje przyznania dotacji.
13. Komisja rozpatruje tylko wnioski kompletne pod względem formalno – prawnym.
14. Komisja może zaproponować przyznanie dotacji mniejszej od podanej w ofercie.
15. Do realizacji zadania komisja może zaproponować kilku oferentów.
16. Protokół z prac komisji przedkładany jest Zarządowi Powiatu. Zarząd Powiatu podejmuje ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji i ich wysokości.
17. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 10.

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi, stosuje się przepisy ustawy.
2. W sprawach spornych ostatecznego rozstrzygnięcia dokonuje Zarząd.

**Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 32/96/2020
Zarządu Powiatu Tarnobrzieskiego
z dnia 22.10.2020r.**

**OGŁOSZENIE
Konsultacje projektu programu współpracy na 2021 rok**

Zarząd Powiatu Tarnobrzieskiego zaprasza do konsultacji projektu „Programu współpracy Powiatu Tarnobrzieskiego na rok 2021 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

Uwagi i opinie można zgłaszać do 28 października 2020r.

Zgodnie z treścią art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. 2020r., poz. 1057) w Starostwie Powiatowym w Tarnobrzegu przygotowany został projekt „Programu współpracy Powiatu Tarnobrzieskiego na rok 2021 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”. Projekt został przygotowany, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi w okresie od 11 sierpnia 2020r. do 11 września 2020r.

Zapraszamy do konsultacji opracowanego projektu Programu, z którym zapoznać się można na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu www.tarnobrzieski.pl

Propozycje i uwagi należy składać w nieprzekraczalnym terminie do 28 października 2020r. w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu, ul. 1 Maja 4, pisemnie na adres: Starostwo Powiatowe w Tarnobrzegu, ul. 1 Maja 4, 39 - 400 Tarnobrzeg (decyduje data wpływu zgłoszenia do urzędu) lub elektronicznie: powiat@tarnobrzieski.pl
Z dopiskiem „Program współpracy 2021”.

Zgłaszając własne propozycje prosimy o podawanie:

- pierwotnej treści zapisu, z podaniem §, ust., pkt,
- brzmienia proponowanej zmiany lub uzupełnienia,
- uzasadnienia wprowadzanej zmiany/ uzupełnienia.

W załączeniu formularz zgłoszenia propozycji zmian/uzupełnień.

Zgłoszenie propozycji zmian/uzupełnień do projektu Programu współpracy w 2021r.

1.	Nazwa organizacji zgłaszającej propozycję:
2.	Adres:
3.	Telefon, e-mail, fax:
4.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania organizacji
5.	Nr kontaktowy do ww. osoby:
6.	Propozycja zmiany/uzupełnienia projektu programu:
7.	Uzasadnienie propozycji (wskazanie podstawy prawnej lub innego dokumentu, z którego wynika proponowana zmiana/uzupełnienie):

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis (pieczęć)