

ZARZĄD POWIATU TARNOBRZESKIEGO

UCHWAŁA NR 12/26/2025 Zarządu Powiatu Tarnobrzskiego z dnia 27 marca 2025 r.

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu.

Na podstawie art.32 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024.1907) uchwała się, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu przyjętym uchwałą Nr 5/28/2016 Zarządu Powiatu Tarnobrzskiego z dnia 30 marca 2016 r., zmienionym:

- Uchwałą Nr 22/95/2016 Zarządu Powiatu Tarnobrzskiego z dnia 28 września 2016 r. w sprawie zmiany w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu,
- uchwałą Nr 24/102/2016 Zarządu Powiatu Tarnobrzskiego z dnia 11 października 2016 r. w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu,
- uchwałą Nr 20/93/2017 Zarządu Powiatu Tarnobrzskiego z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego,
- uchwałą Nr 27/119/2017 Zarządu Powiatu Tarnobrzskiego z dnia 17 października 2017 r. w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu,
- uchwałą Nr 10/33/2018 Zarządu Powiatu Tarnobrzskiego z dnia 2 marca 2018 r. w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu,
- uchwałą Nr 20/57/2018 Zarządu Powiatu Tarnobrzskiego z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu,
- uchwałą Nr 26/76/2018 Zarządu Powiatu Tarnobrzskiego z dnia 2 lipca 2018 r. w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu,
- uchwałą Nr 33/111/2019 Zarządu Powiatu Tarnobrzskiego z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu,
- uchwałą Nr 23/69a/2020 Zarządu Powiatu Tarnobrzskiego z dnia 5 sierpnia 2020 r. w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu,
- uchwałą Nr 23/78/2021 Zarządu Powiatu Tarnobrzskiego z dnia 10 września 2021 r. w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu,
- uchwałą Nr 38/136/2021 Zarządu Powiatu Tarnobrzskiego z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie zmian w regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu,
- uchwałą Nr 34/99/2022 Zarządu Powiatu Tarnobrzskiego z dnia 19 września 2022 r. w sprawie zmian w regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu,
- uchwałą Nr 33/103/2023 Zarządu Powiatu Tarnobrzskiego z dnia 30 sierpnia 2023 r. w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu,
- uchwałą Nr 21/61/2024 Zarządu Powiatu Tarnobrzskiego z dnia 3 czerwca 2024 r.
- uchwałą Nr 38/106/2024 Zarządu Powiatu Tarnobrzskiego z dnia 8 października 2024 r.
- uchwałą Nr 7/12/2025 Zarządu Powiatu Tarnobrzskiego z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu wprowadza się nast. zmiany:

1/ § 34 otrzymuje brzmienie:

Samodzielne Stanowisko ds. Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego realizuje zadania w zakresie:

- 1) bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego w tym m.in.:
 - a) przygotowywanie rocznego planu pracy oraz obsługa techniczna powiatowego zespołu zarządzania kryzysowego,
 - b) bieżące aktualizowanie składu oraz regulaminu Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,
 - c) opracowywanie i aktualizowanie planu zarządzania kryzysowego oraz planu ochrony przed powodzią,
 - d) opracowywanie i realizowanie procedur oraz programów reagowania na czas stanu klęski żywiołowej,
 - e) prowadzenie analizy sił i środków ratowniczych powiatu,
 - f) koordynowanie prowadzonych działań ratowniczych,
 - g) koordynowanie pomocy humanitarnej dla poszkodowanych,
 - h) likwidacja skutków klęsk żywiołowych i zagrożeń środowiska,
 - i) przygotowywanie ćwiczeń dotyczących reagowania kryzysowego,
 - j) monitorowanie potencjalnych zagrożeń, alarmowanie ludności i prognozowanie rozwoju sytuacji,
 - k) wyposażanie magazynu przeciwpowodziowego w podstawowy sprzęt przeciwpowodziowy,
 - l) planowanie środków finansowych dla potrzeb reagowania kryzysowego,
 - m) planowanie wsparcia organów kierujących działaniami ratowniczymi na niższym szczeblu administracji publicznej,
 - n) realizowanie polityki informacyjnej związanej ze stanem klęski żywiołowej.
- 2) spraw obronnych:
 - a) opracowywanie corocznych wytycznych Starosty w sprawie realizacji zadań obronnych oraz planu zasadniczych przedsięwzięć w zakresie przygotowań obronnych w powiecie,
 - b) opracowywanie planów i programów szkolenia obronnego, a także organizowanie szkolenia i prowadzenie dokumentacji szkoleniowej,
 - c) opracowanie i bieżąca aktualizacja:
 - planu operacyjnego funkcjonowania Powiatu w warunkach zewnętrznego zagrożenia państwa i w czasie wojny,
 - planu udzielania świadczeń szpitalnych na potrzeby obronne państwa,
 - planu ochrony dóbr kultury na czas wojny,
 - instrukcji organizacji i funkcjonowania oraz zakres działania stałego dyżuru w Starostwie.
 - d) realizowanie przedsięwzięć związanych z przygotowaniem stanowiska kierownika Starosty zapewniającego realizację zadań obronnych w wyższych stanach gotowości obronnej państwa,
 - e) opracowywanie regulaminu organizacyjnego Starostwa na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny,
 - f) realizowanie przedsięwzięć związanych ze świadczeniami na rzecz obrony w zakresie potrzeb wynikających z zadań realizowanych przez Starostę,
 - g) wykonywanie zadań punktu kontaktowego dla sił sojuszniczych w ramach obowiązków państwa – gospodarza (HNS),

- h) realizowanie przedsięwzięć związanych z wyłączeniem od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
- i) planowanie i prowadzenie kontroli z zakresu realizacji zadań obronnych.

3) ochrony ludności i obrony cywilnej, określone w ustawie z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej w tym m.in.:

- a) organizowanie współpracy między gminami w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej na obszarze powiatu;
- b) udzielanie gminom wchodzącym w skład powiatu pomocy w realizacji zadań ochrony ludności i obrony cywilnej, w szczególności obejmujących:
 - I. pozyskiwanie i wykorzystywanie niezbędnych zasobów ochrony ludności i środków finansowych,
 - II. skierowanie, na wniosek wójta (burmistrza, prezydenta miasta), posiadanych zasobów ochrony ludności do działań na terenie gminy w sytuacjach zagrożenia,
 - III. wzmacnianie lokalnych inicjatyw dotyczących budowania społecznej odporności,
 - IV. udzielanie pomocy doraźnej na obszarze powiatu;
- c) wydawanie zaleceń, dla wójtów (burmistrzów, prezydentów miast) gmin znajdujących się na obszarze powiatu dotyczących w szczególności podjęcia określonych działań lub przygotowania zasobów ochrony ludności;
- d) ocena wykonywania zadań ochrony ludności i obrony cywilnej na obszarze powiatu przez podmioty ochrony ludności, z którymi Starosta zawarł porozumienie lub wobec których wydał decyzję o uznaniu za podmiot ochrony ludności;
- e) opracowanie porozumień lub umów o współdziałaniu w zakresie realizacji zadań ochrony ludności lub obrony cywilnej zawieranych z wójtem (burmistrzem, prezydentem miasta);
- f) tworzenie i utrzymywanie, na obszarze powiatu, zasobów ochrony ludności oraz infrastruktury niezbędnej do realizacji zadań ochrony ludności i obrony cywilnej oraz zapewnienie dostępu do wody;
- g) wsparcie podmiotów ochrony ludności w zakresie wyposażenia w sprzęt i środki ochrony;
- h) wydawanie podmiotom ochrony ludności i obrony cywilnej zaleceń odnośnie do rodzajów i ilości zasobów ochrony ludności utrzymywanych przez te podmioty;
- i) ewidencjonowanie podmiotów i zasobów ochrony ludności na obszarze powiatu;
- j) wyznaczanie, zawierania porozumień i wydawanie decyzji o uznaniu za podmiot ochrony ludności;
- k) organizowanie udzielania pomocy humanitarnej na obszarze powiatu;
- l) opracowywanie wkładu do wojewódzkiego planu ewakuacji w zakresie obszaru powiatu;
- m) planowanie oraz organizowanie szkoleń, ćwiczeń i innych form edukacji z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej, w tym zatwierdzanie planów ćwiczeń sporządzanych przez wójtów (burmistrzów, prezydentów miast), ewaluacja tych ćwiczeń oraz wspieranie programów edukacyjnych mających na celu przygotowanie do reagowania na potencjalne zagrożenia na obszarze powiatu;
- n) organizowanie i utrzymanie powiatowych elementów systemów wykrywania zagrożeń oraz powiadamiania, ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach;

- o) przeciwdziałanie dezinformacji obniżającej społeczną odporność na obszarze powiatu;
 - p) planowanie liczby i pojemności obiektów zbiorowej ochrony oraz zlecenie wykonania sprawdzenia obiektu budowlanego pod względem spełniania lub możliwości spełnienia warunków dla obiektów zbiorowej ochrony;
 - q) wprowadzanie danych do Centralnej Ewidencji OZO;
 - r) wnioskowanie do wojewodów o nadanie przydziałów mobilizacyjnych obrony cywilnej, w tym przydziałów na podstawie wniosków wójtów (burmistrzów, prezydentów miast);
 - s) sporządzanie co 2 lata informacji o stanie przygotowań powiatu do realizacji zadań ochrony ludności i obrony cywilnej.
- 4) współpracy ze służbami, inspekcjami i strażami, szczególnie w zakresie.:
- a) opiniowania przedkładanych Staroście programów i planów ich działania,
 - b) koordynowania opracowanych programów związanych z bezpieczeństwem obywateli i porządkiem publicznym,
 - c) uzgadniania wspólnych działań służb, inspekcji i straży,
 - d) współpraca z terenowymi organami administracji wojskowej.
- 5) przygotowania i przeprowadzania kwalifikacji wojskowej zgodnie z zarządzeniem wojewody.
- 6) przestrzegania w zakresie wykonywanych obowiązków zapisów ustawy o ochronie informacji niejawnych.
- 7) prowadzenia kancelarii tajnej.
- 8) obsługi administracyjnej i współdziałania z Komisją Bezpieczeństwa i Porządku.
- 9) podejmowania innych działań na rzecz poprawy bezpieczeństwa.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Powiatu Tarnobrzeskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

- 1. Paweł Bartoszek.....
- 2. Robert Pędziwiatr.....
- 3. Krzysztof Pitra.....
- 4. Wojciech Śmiech.....
- 5. Zięba Marek