

RADA POWIATU TARNOBRZESKIEGO

U C H W A Ł A NR XXXVII/276//2014 Rady Powiatu T a r n o b r z e s k i e g o z dnia 28 sierpnia 2014 r.

w sprawie nadania Statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Tarnobrzegu.

Na podstawie art.11 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) oraz art. 12 pkt.11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 595 z póź. zm.) Rada Powiatu Tarnobrzeskiego **u c h w a ł a** co następuje:

§ 1

Nadaje się Statut Powiatowemu Urzędowi Pracy w Tarnobrzegu w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała NR XIX/167/2012 z dnia 22 sierpnia 2012 roku Rady Powiatu Tarnobrzeskiego w sprawie nadania Statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Tarnobrzegu.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Tarnobrzeskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STATUT

POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W TARNOBRZEGU

Misja Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu

*„Profesjonalne, nowoczesne i skuteczne świadczenie usług na rzecz lokalnego rynku pracy
uwzględniające potrzeby klientów.”*

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Powiatowy Urząd Pracy w Tarnobrzegu jest samodzielną powiatową jednostką budżetową, organizacyjnie wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Tarnobrzegu jest jednostką organizacyjną Powiatu Tarnobrzskiego i wykonuje zadania na terenie Miasta Tarnobrzega i Powiatu Tarnobrzskiego na podstawie Porozumienia w sprawie realizacji zadań z zakresu ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy zawartego w dniu 31 stycznia 2006 r. pomiędzy Powiatem Tarnobrzskim a Tarnobrzegiem Miastem na prawach powiatu.
3. Nadzór nad działalnością Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu sprawuje Starosta Tarnobrzski.
4. Teren działania Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu obejmuje :
 - 1) Miasto Tarnobrzeg
 - 2) Miasto i Gmina Baranów Sandomierski
 - 3) Miasto i Gmina Nowa Dęba
 - 4) Gmina Gorzyce
 - 5) Gmina Grębów
5. Siedzibą Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu jest Miasto Tarnobrzeg, ul.1 Maja 3.

§ 2

Powiatowy Urząd Pracy w Tarnobrzegu działa na podstawie następujących aktów prawnych:

- 1) Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 674 z późniejszymi zmianami),
- 2) Ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 595 z późniejszymi zmianami),
- 3) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późniejszymi zmianami).
- 4) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późniejszymi zmianami),
- 5) Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późniejszymi zmianami),
- 6) Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 267 z późn. zm.),
- 7) innych właściwych przepisów prawa,
- 8) Regulaminu Organizacyjnego uchwalonego przez Zarząd Powiatu Tarnobrzieskiego,
- 9) niniejszego Statutu.

Rozdział II

Zadania Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu

§ 3

Powiatowy Urząd Pracy w Tarnobrzegu wykonuje zadania określone w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 674 z późniejszymi zmianami), ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późniejszymi zmianami), w celu:

- 1) pełnego i produktywnego zatrudnienia;
- 2) rozwoju zasobów ludzkich;
- 3) osiągnięcia wysokiej jakości pracy;

- 4) wzmacniania integracji oraz solidarności społecznej;
- 5) zwiększania mobilności na rynku pracy.

§ 4

1. Powiatowy Urząd Pracy w Tarnobrzegu prowadzi sprawy i realizuje zadania z zakresu polityki rynku pracy, do których należy w szczególności:
 - 1) opracowanie i realizacja programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy stanowiącego część powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
 - 2) pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy;
 - 3) udzielanie informacji o możliwościach i zakresie pomocy określonej w ustawie;
 - 4) udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu pracy przez pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe;
 - 5) udzielanie pomocy pracodawcom w pozyskaniu pracowników przez pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe;
 - 6) kierowanie bezrobotnych do realizatora działań aktywizacyjnych, któremu marszałek województwa zlecił wykonanie działań aktywizacyjnych;
 - 7) realizacja zadań związanych z Krajowym Funduszem Szkoleniowym, w szczególności udzielanie pomocy pracodawcom poprzez finansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy;
 - 8) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
 - 9) ustalanie profili pomocy dla bezrobotnych;
 - 10) inicjowanie, organizowanie i finansowanie usług i instrumentów rynku pracy;
 - 11) inicjowanie, organizowanie i finansowanie szkoleń i przygotowania zawodowego dorosłych;
 - 12) opracowywanie badań, analiz i sprawozdań, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych, oraz dokonywanie ocen dotyczących rynku pracy na potrzeby PRRP oraz organów zatrudnienia;
 - 13) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
 - 14) współdziałanie z PRRP w zakresie promocji zatrudnienia oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;

- 15) współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy i informacji o usługach poradnictwa zawodowego, szkoleniach, przygotowaniu zawodowym dorosłych, stażach, organizacji robót publicznych oraz prac społecznie użytecznych, realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, oraz zatrudnienia socjalnego na podstawie przepisów o zatrudnieniu socjalnym;
- 16) współpraca z wojewódzkimi urzędami pracy w zakresie świadczenia podstawowych usług rynku pracy, w tym w opracowywaniu i aktualizacji informacji zawodowych;
- 17) przyznawanie i wypłacanie zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia;
- 18) wydawanie decyzji o:
 - a. uznaniu lub odmowie uznania danej osoby za bezrobotną oraz utracie statusu bezrobotnego,
 - b. przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu lub wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, stypendium i innych finansowanych z Funduszu Pracy świadczeń niewynikających z zawartych umów,
 - c. obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, stypendium, innych nienależnie pobranych świadczeń lub kosztów szkolenia finansowanych z Funduszu Pracy,
 - d. odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy, należności z tytułu zwrotu refundacji lub przyznanych jednorazowo środków, o których mowa w art. 46 ustawy, oraz innych świadczeń finansowanych z Funduszu Pracy, o których mowa w art. 76 ust. 7a ustawy ;
- 19) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit a-c ustawy, oraz państw, z którymi Rzeczpospolita Polska zawarła dwustronne umowy międzynarodowe o zabezpieczeniu społecznym, w zakresie świadczeń dla bezrobotnych, w tym realizowanie decyzji, o których mowa w art. 8a ustawy;
- 20) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a-c ustawy, w szczególności przez:
 - a. realizowanie zadań sieci EURES we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządami województw oraz innymi podmiotami uprawnionymi do realizacji działań sieci EURES,
 - b. realizowanie zadań związanych z udziałem w partnerstwach transgranicznych EURES na terenie działania tych partnerstw;

- 21) realizowanie zadań związanych z międzynarodowym przepływem pracowników, wynikających z odrębnych przepisów, umów międzynarodowych i innych porozumień zawartych z partnerami zagranicznymi;
 - 22) badanie i analizowanie sytuacji na lokalnym rynku pracy w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca lub postępowaniem o udzielenie zezwolenia na pobyt czasowy, o którym mowa w art. 114 i 127 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
 - 23) realizowanie zadań związanych z podejmowaniem przez cudzoziemców pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 24) organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników powiatowego urzędu pracy;
 - 25) opracowywanie i realizowanie indywidualnych planów działania;
 - 26) realizowanie projektów w zakresie promocji zatrudnienia, w tym przeciwdziałania bezrobociu, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej bezrobotnych, wynikających z programów operacyjnych współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Pracy;
 - 27) inicjowanie i realizowanie badań i analiz wykorzystywanych w działaniach prowadzonych przez urzędy pracy;
 - 28) organizacja i realizowanie programów specjalnych;
 - 29) realizowanie programów regionalnych na podstawie porozumienia zawartego z wojewódzkim urzędem pracy;
 - 30) przetwarzanie informacji o bezrobotnych, poszukujących pracy i cudzoziemcach zamierzających wykonywać lub wykonujących pracę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 31) współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy w zakresie tworzenia rejestrów centralnych na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy;
 - 32) inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych;
2. Powiatowy Urząd Pracy w Tarnobrzegu na zasadach określonych w ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych i ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy wykonuje zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej bezrobotnych osób niepełnosprawnych oraz osób niepełnosprawnych poszukujących pracy, zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tarnobrzegu w celu zwiększenia ich szans na uzyskanie zatrudnienia, podwyższenia dotychczasowych kwalifikacji zawodowych lub zwiększenia aktywności zawodowej.

3. Powiatowy Urząd Pracy w Tarnobrzegu może realizować działania odnoszące się do zapewnienia trwałego i zrównoważonego rozwoju Powiatu Tarnobrzieskiego i Miasta Tarnobrzeg w zakresie:
 - 1) promocji zatrudnienia, w tym przeciwdziałania bezrobociu, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej bezrobotnych;
 - 2) rozwoju zasobów ludzkich, w tym podnoszenia poziomu wykształcenia społeczeństwa, kwalifikacji obywateli, jak również zapobiegania wykluczeniu społecznemu oraz łagodzeniu jego negatywnych skutków;
 - 3) wspierania rozwoju gospodarczego.

Rozdział III

Organizacja Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu

§ 5

1. Całością działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu kieruje Dyrektor Urzędu i ponosi za jego działalność pełną odpowiedzialność.
2. Prawa i obowiązki z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu – wykonuje Starosta Tarnobrzieski.
3. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu wykonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w imieniu pracodawcy, którym jest Powiatowy Urząd Pracy w Tarnobrzegu. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu wykonuje prawa i obowiązki pracodawcy wobec Zastępcy Dyrektora i pozostałych pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu.
4. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu reprezentuje Urząd na zewnątrz.
5. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu wydaje zarządzenia, które obowiązują wszystkich pracowników tego Urzędu oraz osoby przebywające na jego terenie.
6. Szczegółową organizację i zasady działania Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu określa Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu uchwalony przez Zarząd Powiatu Tarnobrzieskiego.

§ 6

1. Działając na podstawie art. 9 ust. 5 i 5a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu powołuje i odwołuje Starosta.
2. Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu powołuje i odwołuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu.

§ 7

1. W postępowaniu administracyjnym w sprawach związanych z wykonywaniem zadań i kompetencji w zakresie promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy – jeżeli ustawa nie stanowi inaczej – organem właściwym jest Starosta Tarnobrzeski, organem wyższego stopnia jest Wojewoda Podkarpacki.
2. Starosta może w formie pisemnej, upoważnić Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu lub na jego wniosek innych pracowników tego urzędu do załatwienia w imieniu Starosty spraw, w tym do wydawania decyzji, postanowień oraz zaświadczeń w trybie przepisów o postępowaniu administracyjnym.
3. Organem opiniodawczo – doradczym Starosty Tarnobrzeskiego w sprawach polityki rynku pracy jest Powiatowa Rada Rynku Pracy w Tarnobrzegu.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu

§ 8

1. Powiatowy Urząd Pracy w Tarnobrzegu prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostki budżetowej.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Tarnobrzegu zarządza powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.
3. Nadzór nad prowadzoną przez Powiatowy Urząd Pracy w Tarnobrzegu gospodarką finansową sprawuje Zarząd Powiatu Tarnobrzeskiego.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 9

1. Uchwalenie niniejszego Statutu następuje w drodze uchwały Rady Powiatu Tarnobrzeskiego.
2. Zmiany Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu dokonywane są uchwałą Rady Powiatu Tarnobrzeskiego.
3. Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia.