

RADA POWIATU TARNOBRZESKIEGO

U C H W A Ł A N R V/33/2015 Rady Powiatu T a r n o b r z e s k i e g o z dnia 10 kwietnia 2015 roku

w sprawie zmian w Uchwale Rady Powiatu Tarnobrzeskiego w sprawie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Gorzycach.

Na podstawie art.11 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) oraz art. 12 pkt.11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 595 z późn. zm.) Rada Powiatu Tarnobrzeskiego **u c h w a ł a** co następuje:

§ 1

Zmienia się treść § 3 Uchwały NR XIII/98/2011 z dnia 20 grudnia 2011 roku Rady Powiatu Tarnobrzeskiego w sprawie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Gorzycach, który po zmianie otrzymuje brzmienie :

§ 3 - „Nadać Środowiskowemu Domowi Samopomocy w Gorzycach Statut w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Tarnobrzeskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STATUT
ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY
W GORZYCACH

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§1

Środowiskowy Dom Samopomocy w Gorzycach, zwany dalej *ŚDS* lub *Domem*, jest jednostką organizacyjną Powiatu Tarnobrzeskiego działającą na podstawie:

1. ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2015r., poz.163 j.t. z późn. zm.);
2. ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 2011r, nr 231, poz.1375 j.t. z późn. zm.);
3. ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2013r., poz. 595 j.t. z późn. zm.);
4. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. 2013r., poz.885 j.t. z późn.zm.);
5. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013r., poz.907 j.t. z późn. zm.);
6. ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. 2013r., poz. 330 j.t. z późn. zm.);
7. ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. 2014r., poz. 1202 j.t.);
8. rozporządzenia z dnia 9 grudnia 2010r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. 2010r., nr 238, poz.1586 z późn.zm.);
9. niniejszego Statutu.

§2

1. Środowiskowy Dom Samopomocy w Gorzycach jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną Powiatu Tarnobrzeskiego, finansowaną ze środków na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, przekazywanych przez Wojewodę Podkarpackiego.
2. Siedzibą ŚDS jest budynek w miejscowości Gorzyce, ul. 11-go Listopada 12, 39 432 Gorzyce.

3. Nadzór nad ŚDS sprawuje Wojewoda Podkarpacki i Starosta Powiatu Tarnobrzeskiego.

§3

1. ŚDS swoją działalnością obejmuje teren gminy Gorzyce i Grębów. Do ŚDS mogą być przyjęte osoby z gmin ościennych, a podstawą przyjęcia w/w osób jest podpisanie stosownego porozumienia pomiędzy Starostą Powiatu Tarnobrzeskiego a przedstawicielami jednostek samorządu terytorialnego zainteresowanych gmin.
2. ŚDS jest ośrodkiem wsparcia, pobytu dziennego dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi, typu: A - dla osób przewlekłe psychicznie chorych, B - dla osób upośledzonych umysłowo oraz C - dla osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych, które w wyniku upośledzenia niektórych funkcji organizmu lub zdolności adaptacyjnych wymagają pomocy do życia w środowisku rodzinnym i społecznym, w szczególności w celu zwiększania zaradności i samodzielności życiowej, a także ich integracji społecznej.
3. Skierowane do ŚDS następuje w drodze decyzji administracyjnej wydawanej przez Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu.
4. Pobyt w ŚDS jest odpłatny zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie o pomocy społecznej.

Rozdział 2

Cel i zadania Środowiskowego Domu Samopomocy

§4

1. Celem ŚDS jest udzielanie uczestnikom wsparcia społecznego przez naukę, rozwijanie lub podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego i aktywnego życia, zwiększanie lub utrzymywanie poziomu funkcjonowania psychofizycznego i społecznego oraz pomoc w rozwiązywaniu problemów życiowych.
2. Do zadań ŚDS należą:
 - 1) tworzenie w placówce optymalnych warunków do funkcjonowania uczestników,
 - 2) zwiększanie poziomu funkcjonowania psychoruchowego i społecznego uczestników lub jego utrzymywanie,
 - 3) poprawa sprawności i umiejętności funkcjonowania w życiu codziennym lub dążenie do utrzymania, możliwie jak najdłużej, aktualnego stanu,
 - 4) wsparcie terapeutyczne, w tym psychologiczne i pedagogiczne, uczestników i ich rodzin,
 - 5) prowadzenie działań diagnostycznych w celu opracowania na ich podstawie indywidualnego planu postępowania wspierająco – aktywizującego dla uczestnika,
 - 6) prowadzenie oddziaływań terapeutycznych zgodnie z opracowanym dla uczestnika indywidualnym planem postępowania wspierająco – aktywizującego,
 - 7) wzmacnianie kompetencji rodzin uczestników poprzez wsparcie psychiczne, poradnictwo, wymianę informacji oraz pomoc w rozwiązywaniu trudności,
 - 8) dążenie do integracji społecznej osób niepełnosprawnych poprzez aktywizowanie ich do uczestnictwa w życiu społecznym, kulturalnym, artystycznym, sportowym

oraz korzystania z dostępnych form rekreacji i turystyki, zgodnie z ich zainteresowaniami, potrzebami i możliwościami

- 9) kształtowanie korzystnych postaw społecznych wobec ludzi niepełnosprawnych w środowisku lokalnym przez popularyzowanie potencjalnych możliwości i prawa do godnego życia osób z zaburzeniami psychicznymi, m.in. przez organizowanie wystaw, prezentacji, spotkań, imprez.
3. W celu realizacji powyższych zadań ŚDS współpracuje z rodzinami, placówkami służby zdrowia oraz oświaty, ośrodkami kultury, organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami społecznymi, charytatywnymi i wyznaniowymi
4. Zadania, o których mowa w ust.3 realizuje zespół wspierająco-aktywizujący, składający się z kierownika i pracowników merytorycznych placówki, do którego obowiązków należy opracowywanie i realizacja indywidualnego planu wspierająco-aktywizującego uczestników.

Rozdział 3

Zarządzanie i organizacja Środowiskowego Domu Samopomocy

§5

1. Środowiskowym Domem Samopomocy kieruje Kierownik, który jest odpowiedzialny za całość pracy oraz realizację zadań statutowych i budżetowych, a także reprezentuje go na zewnątrz
2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu.
3. Kierownik Domu realizuje zadania przy pomocy zatrudnionych pracowników zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U.2010r.,nr 238, poz.1586 z późn.zm.).
4. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Domu regulują przepisy ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. 2014r., poz. 1202 j.t.), ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2015r., poz.163j.t. z późn. zm.), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. 2014r., poz. 1786 j.t.).
5. Kierownik ŚDS pełni funkcję pracodawcy w stosunku do zatrudnionych osób.
6. Szczegółową strukturę ŚDS i jego wewnętrzną organizację określa Regulamin Organizacyjny opracowany przez Kierownika ŚDS w uzgodnieniu z Wojewodą Podkarpackim i zatwierdzony przez Zarząd Powiatu.

Rozdział 4

Gospodarka finansowa

§6

1. Środowiskowy Dom Samopomocy prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej w oparciu o zasady określone w ustawie o finansach publicznych i ustawie o rachunkowości.

2. Podstawą gospodarki finansowej ŚDS jest roczny plan finansowy opracowany przez Kierownika ŚDS, dostosowany do uchwały budżetowej uchwalonej przez Radę Powiatu oraz ustalonego przez Zarząd Powiatu układu wykonawczego budżetu.
3. Kierownik ŚDS opracowuje projekt planu finansowego i projekty jego zmian, wykonuje plan finansowy oraz zapewnia ewidencję rachunkową i sprawozdawczość finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami
4. ŚDS finansowany jest z dotacji celowej Wojewody Podkarpackiego, na zadania określone w art. 51a ustawy z dnia 12 marca 2004r.o pomocy społecznej (Dz. U. 2015r., poz.163 j.t. z późn. zm.),
5. Kierownik ŚDS zarządza mieniem oddanym do używania lub nabytym w związku z prowadzoną działalnością w zakresie i formach określonych przepisami prawa, działa wydatkując przyznane dotacje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Planowanie i dystrybucja środków finansowych następuje zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.
7. ŚDS prowadzi księgowość zgodnie z planem kont, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa dając rzetelny obraz sytuacji finansowej.
8. ŚDS posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
9. ŚDS obsługę finansowo - księgową prowadzi we własnym zakresie.
10. Kierownik składa Radzie Powiatu coroczne sprawozdanie z działalności ŚDS oraz przedstawia potrzeby w zakresie działalności Domu.

Rozdział 5
Postanowienia końcowe

§7

1. Uchwalenie niniejszego Statutu następuje w drodze uchwały Rady Powiatu Tarnobrzeskiego.
2. Zmiany Statutu Środowiskowego Domu Samopomocy w Gorzycach dokonywane są uchwałą Rady Powiatu Tarnobrzeskiego.
3. Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia