

Nabór kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze

[XML](#)

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze

Ogłoszenie Nr 4/2024
Starosty Tarnobrzeskiego z dnia 6 grudnia 2024r.

Starosta Tarnobrzeski ogłasza nabór, na wolne stanowisko urzędnicze w Wydziale Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu.

1. Nazwa i adres jednostki:

Starostwo Powiatowe w Tarnobrzegu
ul. 1 Maja 4
39-400Tarnobrzeg

2. Stanowisko pracy:

Specjalista w Wydziale Komunikacji i Transportu (1/1 etat)

3. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe kierunku ekonomia, informatyka.
- b) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- c) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- d) posiadanie wiedzy z zakresu funkcjonowania samorządu powiatowego,
- e) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku na, które prowadzony jest nabór
- f) nieposzlakowana opinia,

4. Wymagania dodatkowe:

- a. co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe związane z zakresem zadań realizowanych przez Wydział Komunikacji,
- b. uprawnienia diagnosty samochodowego lub instruktora nauki jazdy lub certyfikat kompetencji zawodowych w transporcie,
- c. znajomość ustawy o samorządzie powiatowym,
- d. znajomość ustawy o pracownikach samorządowych,
- e. znajomość przepisów prawa w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań na stanowisku objętym naborem, w szczególności:
- f. ustawy Kodeks postępowania administracyjnego,
- g. ustawy Prawo o ruchu drogowym.
- h. dobra znajomość obsługi komputera, umiejętność obsługi systemów informatycznych w tym Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców.
- i. samodzielność, kreatywność, komunikatywność, umiejętność pracy w zespole.

5. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a. wydawanie uprawnień transportowych,
- b. wydawanie uprawnień diagnosty i SKP oraz nadzór w tym zakresie (kontrole okresowe)
- c. dokonywanie rejestracji pojazdów pełnej i ograniczonej, wydawanie dowodów oraz tablic rejestracyjnych pojazdów,
- d. wyrejestrowywanie pojazdów, wszystkie czynności,
- e. wymiana dowodów rejestracyjnych,
- f. archiwizowanie dokumentów i tablic,
- g. sporządzanie analiz i sprawozdań z zakresu rejestracji pojazdów,
- h. obsługa terminala płatniczego.

6. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

- a) praca administracyjno-biurowa w pełnym wymiarze czasu pracy,
- b) praca będzie odbywała się w budynku Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu,
- c) praca przy monitorze ekranowym min. 4 godz. dziennie.

7. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny,
- b) życiorys (CV),
- c) [kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie](#),
- d) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
- e) kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy (świadczenia pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu) oraz dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe o których mowa w pt. 4a
- f) kserokopie dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,

Nabór kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze

Nabór kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze

- g) referencje - opcjonalnie,
- h) oświadczenie o niekaralności,
- i) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- j) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko Specjalisty w Wydziale Komunikacji i Transportu w Starostwie Powiatowym w Tarnobrzegu

8. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wynosił więcej niż 6%.

9. Wymagane oświadczenia, kwestionariusz osobowy, list motywacyjny oraz CV muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem pod rygorem odrzucenia oferty z dalszej procedury naboru.

10. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zaklejonej kopercie w siedzibie Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu przy ul 1 Maja 4 pokój 105, z napisem: **Nabór na stanowisko urzędnicze ds. komunikacji**, w terminie **do 17 grudnia 2024r.** lub przesać pocztą - **liczy się data wpływu do Starostwa.**

11. Informacje dodatkowe:

- a) aplikacje, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.
- b) kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne zostaną powiadomieni telefonicznie o kolejnym etapie rekrutacji,
- c) informacja o wyniku naboru będzie umieszczana w [Biuletynie Informacji Publicznej](#) oraz na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu ul. 1Maja 4.
- d) dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (15) 306 70 10.

Starosta Tarnobrzieski
Paweł Bartoszek

Podmiot publikujący Starostwo Powiatowe w Tarnobrzegu

Wytworzył	Starostwo Powiatowe w Tarnobrzegu	2024-12-06
Publikujący	Mariusz Bułydyś - Administrator BIP	2024-12-06 08:41
Modyfikacja	Mariusz Bułydyś - Administrator BIP	2024-12-06 09:46