

do Zarządzenia Nr 13/2026 Starosty Tarnobrzeskiego z dnia 28 sierpnia 2026 roku w sprawie postępowania przy sporządzaniu kserokopii dokumentów na wniosek strony oraz ustalenia wysokości opłaty za wydanie kserokopii z akt.

Wniosek o sporządzenie kopii akt sprawy.

WNIOSKODAWCA	
Imię i nazwisko (nazwa firmy i instytucji):	
Adres zamieszkania/korespondencji: Ulica: Numer domu: Numer lokalu: Kod pocztowy i miejscowość:	
Telefon kontaktowy lub adres e-mail:	
Dane identyfikujące sprawę (np. numer sprawy):	
Wskazanie ważnego interesu strony:	
Wyszczególnienie dokumentów podlegających skopiowaniu:	
Miejsce na wpisanie innych informacji nie określonych we wniosku , a istotnych w ocenie wnioskodawcy:	
Do wniosku dołączam: 1. 2.	
Data:	Podpis wnioskodawcy

