

**UCHWAŁA NR 10/32/2026
ZARZĄDU POWIATU TARNOBRZESKIEGO
z dnia 20 marca 2026 r.**

w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat pobieranych przez placówki doskonalenia nauczycieli, szkoły wyższe oraz inne podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli oraz formy i specjalności kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane w 2026 roku.

Na podstawie art. 70a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U.2024.986 ze zm.), § 6 i 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019 roku w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, szczegółowych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowania nauczycieli na szkolenia branżowe (Dz.U.2023.2628 t.j.) Zarząd Powiatu Tarnobrzeskiego uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się na rok 2026 plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół/placówek prowadzonych przez Powiat Tarnobrzeski w oparciu o środki finansowe ujęte w budżecie Powiatu Tarnobrzeskiego w wysokości 172 436,00 zł.
2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1 dzieli się w następujący sposób:
 - 1) 25% na dofinansowanie opłat pobieranych przez placówki doskonalenia nauczycieli, szkoły wyższe oraz inne podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli,
 - 2) 75% na pozostałe formy doskonalenia zawodowego nauczycieli określone w przytoczonym wyżej rozporządzeniu.
3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 pkt 1) pozostawia się w budżecie organu prowadzącego.
4. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 pkt 2) przekazuje się do dyspozycji dyrektora szkoły/placówki.
5. Podział środków finansowych, o których mowa w ust. 2 określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

1. Ustala się następujące formy kształcenia, na które dofinansowanie może być przyznane, z zastrzeżeniem ust. 2:
 - 1) studia pierwszego i drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie, studia podyplomowe; gdy jest to co najmniej drugi kierunek kształcenia nauczyciela,
 - 2) kursy kwalifikacyjne.
2. Dofinansowaniu podlegają specjalności zgodne z programem rozwoju szkoły/placówki i związane z tym potrzeby kadrowe.
3. W pierwszej kolejności dofinansowanie przysługuje nauczycielom, którzy podejmują kształcenie w celu uzyskania uprawnień do:
 - 1) nauczania teoretycznych i praktycznych przedmiotów zawodowych, lub

- 2) prowadzenia zajęć z uczniami wymagającymi stosowania specjalnych metod nauczania, lub
- 3) prowadzenia zajęć z uczniami w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
4. W przypadkach szczególnie uzasadnionych potrzebami szkoły/placówki oraz możliwościami finansowymi, dofinansowanie może być przyznane na inne, niż wymienione w ust. 1 formy kształcenia.

§ 3.

1. Maksymalna kwota dofinansowania wynosi do 70 % opłaty, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 nie może przekraczać w danym roku kalendarzowym:
 - 1) kwoty 2 500 zł. na jednego nauczyciela, w przypadku form wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 1),
 - 2) kwoty 1 200 zł. na jednego nauczyciela, w przypadku formy wymienionej w § 2 ust. 1 pkt 2),
 - 3) kwoty 600 zł. na jednego nauczyciela, w przypadku form kształcenia, o których mowa w § 2 ust. 4.
3. W przypadku gdy wysokość opłaty określona w przedłożonym do wniosku zaświadczeniu nie pokrywa się z dowodami dokonanych wpłat, maksymalna kwota dofinansowania, o której mowa w ust. 1 liczona jest od wysokości dokonanej wpłaty, jednak nie więcej niż opłata za semestr.
4. W przypadkach szczególnie uzasadnionych potrzebami szkoły/placówki, dofinansowanie może wynieść 100 % opłaty niezależnie od podjętej formy kształcenia. Zasady określone w ust. 1-2 nie mają wówczas zastosowania.

§ 4.

1. Zasady kwalifikowania nauczycieli ubiegających się o dofinansowanie oraz sposób przyznawania określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Wzór wniosku o przyznanie dofinansowania określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
3. Wzór umowy określającej wzajemne zobowiązania szkoły/placówki i nauczyciela podnoszącego kwalifikacje zawodowe określa załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Tarnobrzieskiemu oraz dyrektorom szkół/placówek prowadzonych przez Powiat Tarnobrzieski.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Paweł Bartoszek.....
2. Robert Pędziwiatr.....
3. Wojciech Śmiech.....
4. Krzysztof Pitra.....
5. Marek Zięba.....

PLAN DOFINANSOWANIA FORM DOSKONALENIA ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI.

Dział 801 – łączna kwota 134 282,00 zł.

Lp.	Szkoła/placówka	Dofinansowanie opłat pobieranych przez placówki doskonalenia nauczycieli, szkoły wyższe oraz inne podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli.	Pozostałe formy doskonalenia zawodowego określone w przytoczonym rozporządzeniu.	Ogółem
1.	Zespół Szkół Nr 1 w Nowej Dębie	3 013,00	9 038,00	12 051,00
2.	Zespół Szkół Nr 2 im. E. Kwiatkowskiego w Nowej Dębie	10 979,00	32 939,00	43 918,00
3.	Zespół Szkół im. por. J. Sarny w Gorzycach	11 114,00	33 344,00	44 458,00
4.	Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy im. Teresy i Seweryna Dolańskich w Grębowie	8 464,00	25 391,00	33 855,00
Razem:		33 570,00	100 712,00	134 282,00

Dział 854 – łączna kwota 38 154,00 zł.

Lp.	Szkoła/placówka	Dofinansowanie opłat pobieranych przez placówki doskonalenia nauczycieli, szkoły wyższe oraz inne podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli.	Pozostałe formy doskonalenia zawodowego określone w przytoczonym rozporządzeniu.	Ogółem
1.	Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Nowej Dębie	1 924,00	5 772,00	7 696,00
2.	Zespół Szkół im. por. J. Sarny w Gorzycach	3 162,00	9 485,00	12 647,00
3.	Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy im. Teresy i Seweryna Dolańskich w Grębowie	4 453,00	13 358,00	17 811,00
Razem:		9 539,00	28 615,00	38 154,00

**ZASADY KWALIFIKOWANIA NAUCZYCIELI UBIEGAJĄCYCH SIĘ O DOFINANSOWANIE
ORAZ SPOSÓB PRYZNAWANIA.**

1. Częściowym dofinansowaniem mogą być objęci nauczyciele, którzy:
 - 1) zatrudnieni są na co najmniej $\frac{1}{2}$ etatu w szkołach/placówkach prowadzonych przez Powiat Tarnobrzeski,
 - 2) podejmują kształcenie zgodnie z potrzebami szkoły/placówki,
 - 3) nie korzystają z innych źródeł dofinansowania.
2. Całkowitym dofinansowaniem mogą być objęci nauczyciele, którzy:
 - 1) zatrudnieni są na co najmniej $\frac{1}{2}$ etatu w szkołach/placówkach prowadzonych przez Powiat Tarnobrzeski,
 - 2) podejmują kształcenie zgodnie ze szczególnymi potrzebami szkoły/placówki, które Dyrektor uzasadnił we wniosku jako priorytetowe ze względu na braki kadrowe,
 - 3) nie korzystają z innych źródeł dofinansowania.
3. W pierwszej kolejności dofinansowanie przysługuje nauczycielom, którzy ubiegają się o środki po raz pierwszy.
4. Nauczyciel studiujący jednocześnie na dwóch kierunkach studiów może ubiegać się o jedno dofinansowanie.
5. Dofinansowanie nie przysługuje:
 - 1) w przypadku powtarzania semestru/roku bądź urlopu dziekańskiego,
 - 2) w przypadku nauczyciela zatrudnionego w ramach umowy na zastępstwo,
 - 3) w przypadku gdy nauczyciel przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia.
6. Nauczyciel ubiegający się o dofinansowanie składa do sekretariatu Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu w dwóch terminach rokrocznie ustalanych przez Starostę następujące dokumenty:
 - 1) wniosek o przyznanie dofinansowania,
 - 2) oryginał zaświadczenia z uczelni potwierdzający:
 - a) na którym semestrze nauczyciel pobiera kształcenie lub świadectwo ukończenia formy kształcenia,
 - b) całkowity koszt podjętego kształcenia (całkowity koszt podjętego kształcenia nie obejmuje innych opłat z tytułu usług edukacyjnych, np. opłata wpisowa, opłata za wydanie legitymacji studenckiej, itp.),
 - c) wysokość opłaty za semestr.
 - 3) kserokopię dowodów dokonanych wpłat.
7. Propozycję wysokości dofinansowania zaproponuje zespół, w skład którego wchodzi:
 - 1) Starosta Tarnobrzeski,
 - 2) kierownik Referatu Oświaty, Zdrowia, Spraw Społecznych i Promocji Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu lub inny pracownik referatu,
 - 3) dyrektorzy szkół/placówek prowadzonych przez Powiat Tarnobrzeski.

8. W pracach zespołu w imieniu dyrektorów mogą uczestniczyć ich zastępcy lub osoby upoważnione przez dyrektora szkoły/placówki.
9. W razie nieobecności Starosty Tarnobrzeskiego w jego imieniu działa Wicestarosta lub osoba upoważniona przez Starostę.
10. Pracą zespołu kieruje jej przewodniczący – Starosta Tarnobrzeski lub w razie jego nieobecności Wicestarosta lub osoba upoważniona przez Starostę.
11. Do podejmowania decyzji przez zespół wymagana jest obecność co najmniej 5 członków.
12. W przypadku równej ilości głosów głos decydujący należy do przewodniczącego zespołu.
13. Zespół kieruje się jedynie potrzebami dydaktycznymi i wychowawczymi szkoły/placówki, a nie sytuacją materialną nauczyciela.
14. Po rozpatrzeniu wniosków zespół ustala imienną listę nauczycieli, którym proponuje przyznanie dofinansowania i przedkłada ją Zarządowi Powiatu Tarnobrzeskiego do zatwierdzenia.
15. Od decyzji Zarządu Powiatu Tarnobrzeskiego nie przysługuje odwołanie.
16. Decyzja o przyznaniu dofinansowania nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów k.p.a.
17. Przyznane dofinansowanie wypłacane jest nauczycielowi przez szkołę/placówkę, w której jest zatrudniony na podstawie umowy zawartej pomiędzy dyrektorem, a nauczycielem. W przypadku kiedy dofinansowanie przyznane jest nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora umowę zawiera się pomiędzy Starostą, a tym nauczycielem.
18. Osoby, które nie ukończą lub przerwą kształcenie zobowiązane są do zwrotu w całości dotychczas przyznanego dofinansowania.
19. W sprawach nieuregulowanych decyduje zespół.

WNIOSEK O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA.

I. Dane osobowe.

1. Imię i nazwisko.....
2. Telefon kontaktowy.....
3. Miejsce pracy.....
4. Nauczany przedmiot.....
5. Poziom wykształcenia (*średnie, wyższe licencjackie - inżynierskie, wyższe magisterskie*).....
6. Wymiar zatrudnienia

II. Informacja o podjętej formie kształcenia.

1. Nazwa uczelni.....
.....
2. Forma kształcenia (*np. kurs kwalifikacyjny, studia podyplomowe, studia magisterskie*).....
3. Kierunek kształcenia, nazwa kursu.....
4. Czas trwania kształcenia (*proszę podać ilość semestrów*).....
5. Aktualny semestr.....
6. Wysokość opłaty za semestr.....
7. Całkowity koszt podjętego kształcenia.....
8. Łączna kwota dotychczas otrzymanego dofinansowania na w/w kierunek
9. Kierunki studiów lub innych form kształcenia na które zostało przyznane dofinansowanie w latach poprzednich wraz z kwotami dofinansowania
-

III. Oświadczenia nauczyciela ubiegającego się o dofinansowanie.

Oświadczam, że:

- 1) *zapoznałam/em się z zasadami kwalifikowania nauczycieli ubiegających się o dofinansowanie oraz sposobem przyznawania, określonymi w załączniku nr 2 do uchwały w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat pobieranych przez placówki doskonalenia nauczycieli, szkoły wyższe oraz inne podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli oraz formy i specjalności kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane w 2026 roku,*
- 2) *w przypadku nie ukończenia lub przerwania kształcenia zobowiązuję się do zwrotu w całości przyznanego dofinansowania,*
- 3) *wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie dofinansowania zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781),*
- 4) *zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej zamieszczonej w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Tarnobrzegu.*

.....
miejsowość i data

.....
czytelny podpis nauczyciela

IV. Uzasadnienie Dyrektora szkoły/placówki w sprawie przyznania dofinansowania z podaniem potrzeb szkoły wynikających z podjętym kierunkiem doskonalenia zawodowego nauczyciela. (Należy wyjaśnić w kilku zdaniach potrzebę podjęcia danego kierunku doskonalenia oraz potrzeb szkoły.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Jednocześnie potwierdzam zgodność informacji zawartych w I części wniosku.

.....
pieczęć szkoły/placówki

.....
podpis i pieczęć dyrektora szkoły/placówki

Do wniosku należy dołączyć:

- 1) oryginał zaświadczenia z uczelni potwierdzający:
 - a) na którym semestrze nauczyciel pobiera kształcenie lub świadectwo ukończenia formy kształcenia,
 - b) całkowity koszt podjętego kształcenia (całkowity koszt podjętego kształcenia nie obejmuje innych opłat z tytułu usług edukacyjnych, np. opłata wpisowa, opłata za wydanie legitymacji studenckiej, itp.),
 - c) wysokość opłaty za semestr,
- 2) kserokopię dowodów dokonanych wpłat.

UMOWA Nr

**określająca wzajemne zobowiązania szkoły/placówki i nauczyciela podnoszącego kwalifikacje
zawodowe**

zawarta w dniu roku w(miejsowość)

pomiędzy(nazwa i adres
szkoły/placówki) reprezentowanym/ą przez - Dyrektora
zwanego w dalszej części „Pracodawcą”
a Panią/Panem(imię i nazwisko)
zamieszkałą/ym w(dokładny
adres zamieszkania) Nauczycielem zatrudnionym w szkole/placówce zwanym dalej „Pracownikiem”.

§ 1

Przedmiotem umowy jest przyznanie dofinansowania od Pracodawcy dla Pracownika na doskonalenie zawodowe w formie.....(np. kursu kwalifikacyjnego, studiów podyplomowych, studiów magisterskich)(kierunek studiów, nazwa szkolenia) prowadzonym przez(nazwa uczelni), w kwocie.....

§ 2

1. Pracownik zobowiązuje się:

- 1) do systematycznej nauki i ukończenia studiów/kursu w terminie ustalonym w organizacji podjętej formy kształcenia, o której mowa w § 1,
- 2) przedłożyć Pracodawcy w terminie 1 miesiąca od zakończenia semestru – dokument potwierdzający jego zaliczenie lub po ostatnim semestrze – dyplom ukończenia studiów lub innej podjętej formy kształcenia, o której mowa w § 1,
- 3) do przepracowania w szkole/placówce co najmniej 2 lat po ukończeniu podjętej formy kształcenia, o której mowa w § 1.

2. Pracownik jest zobowiązany do zwrotu przyznanego dofinansowania w terminie 30 dni od otrzymania wezwania od Pracodawcy na warunkach określonych w § 3 w przypadku:

- 1) niepodjęcia lub przerwania podjętej formy kształcenia,
- 2) niedotrzymania warunków określonych w § 2 ust.1 pkt 1-3,
- 3) wcześniejszego rozwiązania stosunku pracy za wypowiedzeniem dokonany przez Pracownika w trakcie podjętego kształcenia przed upływem okresu wskazanego w § 2 ust. 1 pkt. 3,
- 4) wcześniejszego rozwiązania stosunku pracy za porozumieniem stron, gdzie stroną inicjującą jest Pracownik w trakcie podjętego kształcenia przed upływem okresu wskazanego w § 2 ust. 1 pkt. 3,
- 5) rozwiązania stosunku pracy przez Pracodawcę bez wypowiedzenia z winy Pracownika w trakcie podjętego kształcenia przed upływem okresu wskazanego w § 2 ust. 1 pkt. 3.

§ 3

- 1) Pracownik jest zobowiązany do zwrotu przyznanego dofinansowania w terminie 30 dni od otrzymania stosowanego wezwania od Pracodawcy, w wysokości proporcjonalnej do okresu zatrudnienia po ukończeniu podjętego kształcenia lub okresu zatrudnienia w czasie ich podnoszenia.
- 2) Kwota, którą obowiązany jest zwrócić Pracownik, zgodnie z § 3 ust. 1 będzie obliczana według następującego wzoru:

$$k = \frac{a}{b} \times c$$

gdzie:

k – określa kwotę do zwrotu przez Pracownika,

a – oznacza kwotę zrealizowanego przez Pracodawcę dofinansowania,

b – oznacza liczbę miesięcy do odpracowania wskazaną w umowie zawartej z Pracownikiem,

c – oznacza liczbę miesięcy pozostających do odpracowania na dzień rozwiązania umowy o pracę.

- 3) Pracownik zobowiązany jest do zwrotu całości przyznanego dofinansowania w przypadku niepodjęcia formy kształcenia na którą dofinansowanie zostało przyznane.

§ 4

Pracownik nie ma obowiązku zwrotu przyznanego dofinansowania do podjętego kształcenia, o którym mowa w § 1, jeżeli z przyczyn, za które nie ponosi on odpowiedzialności, nie może być zatrudniony w szkole/placówce prowadzonej przez Powiat Tarnobrzeski.

§ 5

W przypadku nie zaliczenia semestru/roku, Pracownik zobowiązany jest do powtarzania semestru/roku na własny koszt po uprzednim uzyskaniu zgody Pracodawcy na przedłużenie terminu ukończenia studiów.

§ 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Kodeksu Pracy oraz Karty Nauczyciela.

§ 8

Ewentualne spory wynikające na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą na drodze sądowej. Sądem właściwym będzie sąd powszechny miejsca siedziby Pracodawcy.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Podpis Pracodawcy

.....
Podpis Pracownika